

סימוכין : 1537390543



מכרז פומבי מספר 8/19

לליווי וקיום מבדק הסמכה לתקן PCI DSS

עבור משרד ראש הממשלה –

רשות התקשוב הממשלתי

יולי 2019 - תמוז תשע"ט

מסמכי המכרז – תוכן העניינים

- | | |
|-----------------------|---------|
| הזמנה להציע הצעות | פרק 1 - |
| מפרט תכולת השירותים | פרק 2 - |
| טופס ההצעה ונספחיו | פרק 3 - |
| חוזה ההתקשרות ונספחיו | פרק 4 - |

מסמך זה הינו רכוש רשות התקשוב הממשלתי - משרד ראש הממשלה.
כל הזכויות שמורות למשרד ראש הממשלה ©.

המידע הכלול במסמך לא יפורסם, לא ישוכפל ולא יעשה בו שימוש מלא או חלקי,
לכל מטרה שהיא מלבד מענה על מכרז זה.

פרק 1

הזמנה להציע הצעות

1. כללי

1.1. מבוא ומהות ההתקשרות

1.1.1. משרד ראש הממשלה – רשות התקשוב הממשלתי (להלן: "המשרד"), מבקש לקבל הצעות לליווי וביצוע מבדק הסמכה שנתית לתקן PCI-DSS (Payment Cards Industry – Data Security Standard) (להלן: "התקן") - כמפורט במסמכי המכרז בהתאם לצרכי המשרד (להלן: "השירות" או "השירותים") וזאת בהתאם להוראות מסמכי המכרז ובייחוד מפרט תכולת השירותים (פרק 2 של מסמכי מכרז זה, להלן: "מפרט תכולת השירותים").

1.1.2. להלן תמצית השירותים לצורך ביצוע המבדק הנדרשים מהספק:

- איסוף וריכוז ממצאים, ראיות והוכחות לעמידתו של המשרד בדרישות התקן;
- בדיקתם ובחינתם של הממצאים ביחס לדרישות התקן;
- הצבעה על אי-התאמות, המלצה על אופן תיקון הליקויים והנחיית המשרד לעמידה בדרישות התקן;
- מתן הבהרות ומענה לשאלות (בנושא אופן, מידת ודרכי העמידה בדרישות התקן) המופנות אל הספק מצד נציגי המשרד במהלך תקופת ההתקשרות;
- הסמכת המשרד על עמידה בדרישות התקן ומתן אישור בכתב על כך.

1.1.3. המסמכים המצורפים בזה מהווים את מסמכי המכרז: מפרט תכולת השירותים (פרק 2 למסמכי המכרז – להלן: "מפרט תכולת השירותים" או "המפרט"), טופס ההצעה (פרק 3 של מסמכי מכרז זה - להלן: "טופס ההצעה"), וחווה ההתקשרות (פרק 4 של מסמכי מכרז זה - להלן: "חווה" או "חווה ההתקשרות"), כולם על כל נספחיהם.

מובהר כי תיאור השירותים נשוא המכרז בסעיף זה לעיל מהווה תמצית בלבד וההוראות המחייבות ביחס לשירותים הנדרשים הן אלה המפורטות בחווה ובמפרט תכולת השירותים.

1.2. תקופת והיקף ההתקשרות

1.2.1. המשרד צופה ביצוע מבדק הסמכה שנתית מידי שנה ולכן, ההתקשרות עם המציע שיזכה במכרז תהיה לתקופה של שנה אחת (1) מיום החתימה על חווה ההתקשרות והוצאת הזמנה חתומה ע"י מורשי החתימה במשרד, כנדרש. ככל שמבדק ההסמכה השנתית לא יסתיים תוך פרק הזמן האמור, יהיה המשרד רשאי, אך לא חייב, להאריך את תקופת ההתקשרות, בכפוף לאישור ועדת המכרזים.

1.2.2. למשרד שמורה הזכות להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופות נוספות של עד שנה כל אחת ובסה"כ עד חמש (5) שנים נוספות (להלן: "תקופת הארכת ההתקשרות"), לשם ביצוע מבדקי הסמכה שנתית נוספים, באופן שסך כל תקופת ההתקשרות לא תעלה על שש (6) שנים מתחילת

ההתקשרות. למשרד שמורה הזכות לבטל את ההתקשרות מכל סיבה בהודעה בכתב של חודש מראש.

1.2.3 הארכת ההתקשרות תיעשה בהתאם להוצאת הסכם ההארכה/הזמנה חתומים על-ידי מורשי החתימה המוסמכים לחייב את המשרד, בכפוף לאישור ועדת המכרזים. מובהר, כי בתקופת הארכת ההתקשרות ימשיכו לחול כל תנאי המכרז והחוזה, לרבות הוראות מפרט תכולת השירותים.

1.2.4 במסגרת ההתקשרות עם המציע הזוכה, המשרד אינו מתחייב להזמין מהמציע הזוכה שירותים / טובין / פריטים בכמות מינימאלית כלשהי, או בכלל. בגדר האמור, המשרד יהיה זכאי להגדיל או להקטין את היקף ההתקשרות, בכל עת, בהתאם לתכנית העבודה ומגבלות התקציב המאושרות ובהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

1.2.5 תוקף ההתקשרות יהיה כפוף בכל עת לחוקי התקציב שבתוקף מעת לעת ולהוראות החשב הכללי המתעדכנות מעת לעת.

1.3 מועד הגשת הצעות

1.3.1 את מעטפת הצעה יש להכניס, כשהיא סגורה היטב וחתומה, לא יאוחר מיום 4 אוגוסט, 2019 (ג' אב, תשע"ט), עד השעה 14:00 לתיבת המכרזים של המשרד, המצויה בכניסה לבניין האנרגיה (בניין gov.il) ברח' נתנאל לורך 1, קרית בן גוריון, ירושלים. מובהר כי אין לשלוח הצעות בדואר. מודגש כי יש להקפיד על הכנסת מעטפת הצעה לתיבת המכרזים השייכת לממשל זמין, ולא לזו השייכת למנהל הרכש הממוקמת בסמוך.

1.3.2 בהתאם לתקנה 20 לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג – 1993 (להלן: "תקנות חובת המכרזים"), ועדת המכרזים לא תדון בהצעה שלא נמצאה בתיבת המכרזים במועד האחרון להגשת הצעות או במועד נדחה כאמור בסעיף 1.3.3 להלן, ולא תישמע כל טענה בעניין זה.

1.3.3 המשרד רשאי לדחות את המועד האחרון להגשת הצעות, על פי שיקול דעתו הבלעדי, ובהודעה שתפורסם בדרך שיקבע המשרד.

1.4 טבלת ריכוז מועדים

להלן טבלת ריכוז המועדים הרלבנטיים למכרז זה:

הפעילות	תאריך	שעה
יום פרסום המודעה בעיתונות ובאינטרנט	4.7.2019	--
מועד אחרון למשלוח שאלות הבהרה על ידי המציעים	18.7.2019	14:00
מועד אחרון להגשת הצעות לתיבת המכרזים	4.8.2019	14:00
תוקף הצעה עד ליום	2.11.2019	--
במקרה של סתירה בין המועדים הנ"ל לבין מועדים אחרים המפורטים במסמכי המכרז, יקבעו המועדים שבטבלה לעיל.		

1.5. קבלת מסמכי המכרז

ניתן להוריד, ללא תשלום, את כל מסמכי המכרז, החל מן התאריך המצוין בטבלת התאריכים שבסעיף 1.4 לעיל, מאתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי באגף החשב הכללי שכתובתו:

<http://www.mr.gov.il/OfficesTenders/Pages/SearchOfficeTenders.aspx>

תחת הכותרת מכרזים ← מכרז פומבי מספר 8/19 לליווי וקיום מבדק הסמכה לתקן PCI-DSS.

1.6. שאלות, הבהרות ועדכונים למסמכי המכרז

המציעים רשאים לשאול שאלות הבהרה ביחס למכרז בהתאם לאמור להלן:

- 1.6.1. הפניות תכלולנה את שם ומספר המכרז, שם המציע השואל, מענו וכתובת דואר אלקטרוני. בחלקה המהותי, הפנייה תכלול את החלק והסעיף הרלוונטי במסמכי המכרז שעורר את השאלה, ואת שאלת ההבהרה, כשהיא מנוסחת בצורה בהירה ומלאה.
- 1.6.2. את השאלות יש להעביר הן במסמך PDF והן במסמך WORD, כאשר מסמך ה-PDF יהיה הגרסה המחייבת.
- 1.6.3. להלן תיאור המבנה להגשת שאלות ובקשות הבהרה:

ביחס לכל מציע:

מכרז פומבי מספר 8/19 לליווי וקיום מבדק הסמכה לתקן PCI DSS עבור משרד ראש הממשלה – רשות התקשוב הממשלתי	
שם המציע	
שם הפונה	
כתובת	
כתובת דואר אלקטרוני	
כתובת אתר אינטרנט	
מספר טלפון	

ביחס לכל שאלה/בקשה:

מספר סידורי	פרק	סעיף	פירוט השאלה/בקשת הבהרה

- 1.6.4. את פניות המציעים יש להעביר בדואר אלקטרוני למרכז ועדת המכרזים בכתובת זו: Rechesh@cio.gov.il, לא יאוחר מהמועד האחרון למשלוח שאלות הבהרה כמפורט בטבלת ריכוז המועדים שבסעיף 1.4 לעיל.
- 1.6.5. באחריות המציע לוודא הגעת השאלות אל מרכז ועדת המכרזים הנ"ל באמצעות שימוש באפשרות מעקב אחרי הודעות דואר אלקטרוני נשלחות, המבקשת "אישור קריאה" אוטומטי מהנמען עם קבלת המסר בתוכנת הדואר האלקטרוני.
- 1.6.6. יודגש, כי המשרד לא ישיב לשאלות הבהרה, אלא אם נשלחו לכתובת הדוא"ל המצוינת לעיל, באופן ובצורה המפורטים לעיל.
- 1.6.7. המשרד יהיה רשאי שלא להתייחס לשאלות שתגענה לאחר המועד האחרון למשלוח שאלות, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, המוחלט והסופי.
- 1.6.8. המשרד רשאי שלא להתייחס לשאלות מחמת היותן בלתי ברורות, כלליות, בלתי ענייניות, מחמת החשש לחשוף מידע שראוי להישאר חבוי ו/או מכל טעם ענייני אחר, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, המוחלט והסופי. כן יודגש, כי המשרד אינו מתחייב להשיב על כל השאלות.
- 1.6.9. תשובות לשאלות הבהרה שתקבלנה עד למועד הקבוע בסעיף 1.6.4 לעיל, יפורסמו באתר האינטרנט של המשרד בכתובת:

<http://www.mr.gov.il/OfficesTenders/Pages/SearchOfficeTenders.aspx>

התשובות יפורסמו ללא זיהוי המציע שהפנה את השאלה.

- 1.6.10. התשובות יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ויש לצרפן להצעה, חתומות בכל עמוד על ידי מורשה חתימה מטעם המציע.
- 1.6.11. המשרד שומר לעצמו את הזכות לפרסם שינויים והבהרות במסמכי המכרז, אף אם אינם נובעים משאלות הבהרה שהתקבלו מהמציעים, וזאת עד לזמן סביר לפני המועד האחרון להגשת הצעות. שינויים והבהרות אלה יפורסמו באתר האינטרנט של המשרד, בכתובת המצוינת בסעיף 1.6.9 לעיל, וגם הם יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ויצורפו להצעת המציע. באחריות המציעים לבדוק את פרסומי המשרד בקשר למכרז זה באתר האינטרנט של המשרד, כאמור.
- 1.6.12. יודגש כי רק התשובות וההבהרות שיינתנו בכתב ושיפורסמו באתר הנ"ל תחייבנה את המשרד. מובהר כי תשובות או הבהרות שלא ניתנו בכתב ולא פורסמו באתר האינטרנט שלעיל לא יחייבו את המשרד.

2. תנאי סף

רשאים להשתתף במכרז רק מציעים העונים על כל התנאים הבאים, במצטבר:

2.1. תנאי סף מקצועיים

- 2.1.1. המציע הינו בעל הסמכת QSA (Qualified Security Assessor) מטעם מועצת PCI העולמית (PCI Security Standards Council).
- 2.1.2. למציע, כ-QSA מוסמך, ניסיון בהסמכה לתקן PCI, של לפחות 2 ארגונים אשר עברו בהצלחה הסמכה כאמור בתקופה החל מיום 1.1.2017 ועד למועד האחרון להגשת הצעות.

2.2. תנאי סף כלליים

- 2.2.1. המציע מחזיק בכל אישור ו/או רישיון ו/או רישוי ו/או היתר ו/או הרשאה הנדרשים על פי כל דין לביצוע השירותים נשוא מכרז זה, וכן רשום בכל מרשם המתנהל על פי דין ונדרש לצורך ביצוע השירותים נשוא מכרז זה, וכולם כשהם על שמו ותקפים למועד האחרון להגשת הצעות, ולמעט אם נאמר מפורשות אחרת במסמכי המכרז.
- 2.2.2. מבלי לגרוע מכלליות האמור בסעיף 2.2.1, למציע אישורים תקפים על שמו לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976 והוא עומד בתנאים ובהוראות הנדרשים לפי חוק זה.
- 2.2.3. על המציע להיות תאגיד רשום בישראל כדין, וללא חובות אגרה שנתית לרשם החברות / השותפויות, בגין השנים הקודמות למכרז; במידה והמציע הוא חברה – על נסח הרישום שלה להעיד כי היא אינה חברה מפרת חוק ואינה בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק.
- 2.2.4. המציע, המנהל הכללי של המציע וכל אחד מבעלי השליטה בו, לא הורשעו בעבירה ביטחונית או בעבירה שנושאה פיסקאלי (כגון: אי-העברת ניכויים, אי-דיווח לרשויות המס, אי-מתן קבלות רישומיות וכיו"ב) לרבות בעבירות לפי חוק מס קניה (סחורות ושירותים), התשי"ב-1952; פקודת מס הכנסה; פקודת המכס; חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975; חוק הפיקוח על המטבע, התשל"ח-1978, או בעבירות לפי סעיפים 290 עד 297, 383 עד 393 ו-414 עד 438 לחוק העונשין, התשל"ז – 1977, זולת אם חלפה תקופת ההתיישנות לפי חוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, התשמ"א – 1981.
- "בעל שליטה" משמעו:**

- (א) יחיד בעל היכולת לכוון את פעילותו של תאגיד, בין לבד ובין יחד עם אחרים או באמצעותם, בין במישרין ובין בעקיפין, לרבות יכולת הנובעת מתקנון התאגיד, מכוח חוזה בכתב, בעל פה או באופן אחר, או יכולת הנובעת מכל מקור אחר, ולמעט יכולת הנובעת רק ממילוי של תפקיד של נושא משרה בתאגיד;
- (ב) מבלי לגרוע מכלליות האמור בפסקה (א), יראו יחיד כבעל שליטה בתאגיד אם הוא מחזיק 25% או יותר מסוג כלשהו של אמצעי שליטה, ואין אדם אחר המחזיק אמצעי שליטה מאותו הסוג בשיעור העולה על שיעור החזקותיו; לעניין זה, "החזקה" – לרבות החזקה יחד עם אחרים כמשמעותה בחוק ניירות ערך;
- (ג) מבלי לגרוע מכלליות האמור בפסקאות (א) ו-(ב), בתאגיד שבו אין יחיד כאמור בהן, יראו כבעל שליטה את יושב ראש הדירקטוריון בחברה ונושא משרה מקביל וכן את המנהל הכללי, ואם אין כאלה – את נושא המשרה שיש לו שליטה אפקטיבית בתאגיד.

התנאים המפורטים בסעיפים 2.1 ו- 2.2 לעיל הינם תנאי סף ומציע שלא יעמוד בכל אחד מהם, הצעתו תהא פסולה ולא תידון כלל.

למעט אם נאמר מפורשות אחרת, על כל התנאים להתקיים במציע במועד האחרון להגשת ההצעות במכרז. למעט אם נאמר מפורשות אחרת, על כל תנאי הסף להתקיים במציע עצמו בלבד, ובמקרה שתנאי סף מסוים מתייחס מפורשות לכך שהוא צריך להתקיים באדם מסוים, באותו האדם עצמו בלבד. מובהר כי תנאי הסף לא יוכלו להתקיים בכל גורם אחר.

3. הגשת הצעות

3.1. כללי

3.1.1. על המציע להגיש הצעתו באמצעות מעטפה אחת, הכוללת שני העתקים של כל המסמכים הבאים:

- הצעתו על גבי טופס ההצעה (פרק 3 של מסמכי מכרז זה);
- כל הנספחים של טופס ההצעה, האישורים והמסמכים הנדרשים במסגרתם, לרבות אלו הנדרשים בסעיף 3.2 להלן;
- עותק אחד יהיה בחתימה מקורית ומחייבת ובציון "מקור".

3.1.2. על-גבי מעטפת המכרז לא יהיה כל ציון או סימן מלבד ציון ברור של שם ומספר המכרז, כדלקמן:

**מכרז פומבי מספר 8/19 לליווי וקיום מבדק הסמכה לתקן
PCI DSS עבור משרד ראש הממשלה –
רשות התקשוב הממשלתי**

מובהר כי למעט האמור לעיל, אין לציין על גבי המעטפה כל ציון או סימן אחרים.

3.1.3. הגשת ההצעה פירושה כי המציע מצהיר בזאת כי הוא עומד בתנאי הסף האמורים לעיל, הבין את מהות העבודה/השירותים נשוא המכרז, הסכים לכל תנאי המכרז, וכי בטרם הגיש את הצעתו קיבל את מלוא המידע האפשרי, בדק את כל הנתונים, הפרטים והעובדות, ולפיכך יהא מנוע מלהעלות כל טענה כי לא ידע ו/או לא הבין פרט ו/או תנאי כלשהו של המכרז על כל פרטיו וחלקיו.

3.1.4. בנוסף, הגשת הצעה מהווה התחייבות מצד המציע לעשות שימוש לצורך מכרז זה (ובהתקשרות עם המשרד, היה והצעתו תזכה) אך ורק בתוכנות מקוריות בעלות רישיון שימוש.

- 3.1.5. המציע יחתום חתימה מלאה בכל מקום בחוברת המכרז שבו נדרש לכך במפורש, ובכל דף אחר יחתום בראשי תיבות.
- 3.1.6. בשם המציע יחתום רק מי שהוסמך לכך על-פי החלטות הגורמים המוסמכים בתאגיד ובתוספת חותמת התאגיד (במידת הצורך), ויצורף אישור עו"ד בדבר זהות המוסמך כאמור וכי החתימה מחייבת את המציע, לרבות לעניין מכרז זה והגשת ההצעה ומסמכיה בשם התאגיד. מקום שבו מציע נדרש לחתימה בראשי תיבות, יכולה החתימה להיות באמצעות חותמת התאגיד בלבד.
- 3.1.7. אסור למציע לשנות (לרבות לא בדרך של מחיקה, תוספת וכיו"ב) בכל דרך שהיא כל פרט ו/או תנאי המופיעים בחוברת מכרז זו, והוא חייב למלא את הצעתו ולהגישה אך ורק על גבי המסמכים הכלולים בחוברת זו, אלא אם נאמר אחרת.
- 3.1.8. כל שינוי ו/או תוספת ו/או הסתייגות שיעשו על ידי המציע בהצעתו ו/או בחוברת המכרז, עלולים לגרום לפסילת ההצעה. עם זאת, ועדת המכרזים תהיה רשאית להתעלם מכל שינוי או תוספת או הסתייגות כאמור, ולראותם כאילו לא נעשו, לפי שיקול דעתה הבלעדי. במקרה זה ועדת המכרזים לא תהיה חייבת להודיע למציע הודעה בנוסף על האמור בסעיף זה, ואם בחרה ועדת המכרזים לקבל את הצעת המציע, יראו את השינויים האמורים כאילו לא נעשו כלל.
- 3.1.9. ההצעה תוגש בשפה העברית, מלבד ספרות עזר המוגשת עם ההצעה, שניתנת להגשה בשפה האנגלית.
- 3.1.10. הצעה שהוגשה, על כל צרופותיה, תעמוד בתוקפה במשך 90 יום מהמועד האחרון הקבוע להגשת ההצעות. המשרד יהיה רשאי להודיע על הארכת תוקף ההצעה לתקופה נוספת של עד 90 יום עד קבלת החלטה סופית ובחירת מציע להיות זוכה במכרז. מציע לא יהיה רשאי לחזור בו מהצעתו במהלך תקופה זו.

3.2. אישורים ומסמכים נדרשים

על המציע להגיש את הצעתו באמצעות טופס ההצעה (פרק 3 של מסמכי מכרז זה) על כל נספחיו ובהתאם להוראותיהם, ובין היתר לצרף את המסמכים, הנתונים והמידע הבאים:

- 3.2.1. **טופס ההצעה**, ובו כל פרטי המציע, הנתונים וכיו"ב, הכל כנדרש בטופס ההצעה עצמו, לרבות פרטי ההצעה הכספית.
- 3.2.2. תצהיר פרטי המציע המצורף לטופס ההצעה **כנספח א'**.
- 3.2.3. לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף שבסעיף 2.1 לעיל, יצרף המציע להצעתו תצהיר עמידה בתנאי הסף המקצועיים בנוסח המצורף לטופס ההצעה **כנספח ב'**, כולל כל הנספחים האמורים בו.
- 3.2.4. לצורך עמידתו בתנאי הסף שבסעיף 2.2.1, יצרף המציע להצעתו העתק מכל אישור ו/או רישיון ו/או רישוי ו/או היתר ו/או הרשאה הנדרשים על פי כל דין לביצוע השירותים נשוא מכרז זה; וכן אסמכתא המעידה על רישום המציע בכל מרשם המתנהל על פי דין ונדרש לצורך ביצוע השירותים נשוא מכרז זה.
- 3.2.5. לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף שבסעיף 2.2.2, יצרף המציע להצעתו אישור או העתק מרשויות המס לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976, כשהוא תקף ועל שמו של

המציע. ניתן להמציא אישור כנ"ל מ"פקיד מורשה" על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, מרואה חשבון, או מיועץ מס. כמו כן יחתום על תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976, וחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998, בנוסח המצורף לטופס ההצעה **כנספח ג'**. היה ומי שמוסמך להצהיר בשם המציע, לא יכול להצהיר גם בשם מי מבעלי הזיקה למציע, אזי יוגש (בנוסף לתצהיר בשם המציע) תצהיר נפרד בשם אותו בעל זיקה, וזאת בהתאם לנוסח המצורף לטופס ההצעה **כנספח ג'-1**. ככל שנספח זה אינו רלבנטי, יש לציין זאת על גבי הנספח.

3.2.6. לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף שבסעיף 2.2.3, יצרף המציע להצעתו את המסמכים הבאים, **כנספח ד'**:

- העתק/צילום מתעודת התאגדות תקפה על שם המציע, במרשם לפי הוראות הדין.
- נסח חברה/שותפות עדכני של המציע אשר מציג את המידע הנדרש בתנאי הסף שבסעיף הנ"ל. על נסח הרישום להעיד כי המציע אינו חברה מפרת חוק ואינו בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק.

3.2.7. לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף שבסעיף 2.2.4, יצרף המציע להצעתו תצהיר מאומת בידי עורך-דין, בדבר העדר הרשעות קודמות למציע, למנהל הכללי במציע ולבעלי השליטה בו, בהתאם לנוסח המצורף לטופס ההצעה **כנספח ה'**. היה ומי שמוסמך להצהיר בשם המציע, לא יכול להצהיר גם בשם המנהל הכללי ו/או בשם בעלי השליטה בו, אזי יוגש (בנוסף לתצהיר בשם המציע) תצהיר נפרד בשם אותם מנהלים ובעלי השליטה, וזאת בהתאם לנוסח המצורף לטופס ההצעה **כנספח ה'-1**. ככל שנספח זה אינו רלבנטי, יש לציין זאת על גבי הנספח.

3.2.8. תצהיר מאומת בידי עורך-דין ביחס לזכויות הקניין הרוחני שבהצעה, וכן ביחס לכך שאין בהגשת הצעה במענה למכרז ובביצועה (במקרה של זכייה), משום ניגוד עניינים עסקי או אישי שלו או של עובדיו המעורבים בהצעה או בביצועה, הכול בהתאם לנוסח המצורף לטופס ההצעה, **כנספח ו'**.

3.2.9. במקרה שהמציע הוא עסק בשליטת אישה, כהגדרתו בסעיף 2 לחוק חובת מכרזים, התשנ"ב – 1992, עליו לצרף להצעתו אישור רו"ח ותצהיר, בהתאם לנוסח המצורף לטופס ההצעה **כנספח ז'**.

3.3. מסמכים נוספים

בנוסף, על המציע לצרף להצעתו גם את המסמכים הבאים:

3.3.1. אישור עו"ד שהחתימה על הצעת המציע היא של מי שהוסמך לכך, כמפורט בסעיף 3.1.6 לעיל, בהתאם לנוסח המצורף לטופס ההצעה **כנספח ח'**.

3.3.2. חוברת המכרז עצמה (על כל חלקיה ונספחיה, וזאת בנוסף לטופס ההצעה על נספחיו - פרק 3), **יחד עם הבהרות ותשובות לשאלות שפרסם המשרד בהתאם לאמור בסעיף 1.6 לעיל**, כשהם חתומים בכל עמוד ועמוד בחתימת המציע (ובמידת הצורך, מורשי החתימה של תאגיד המציע ובחותמת שלו), כראיה לעמידת מציע בכל אחד מסעיפי המכרז ובכל האמור בהם והבנת וקבלת כל תנאי המכרז. היה המציע תאגיד, יכולה החתימה להיות באמצעות חותמת התאגיד בלבד. מסמכי המכרז הנ"ל, כשהם חתומים כאמור יצורפו לטופס ההצעה **כנספח ט'**. אין לבצע

שינויים או תיקונים כלשהם במסמכי המכרז, לרבות לא בחוזה ההתקשרות או באישור קיום ביטוחים. את מסמכי המכרז ניתן לצלם בצילום דו-צדדי; יש לצרף את מסמכי המכרז רק לעותק המקור של ההצעה.

ביחס למסמכים המפורטים בסעיף 3 זה, מובהר כי הם ישמשו את ועדת המכרזים – כל אחד מהם בהתאמה לתוכנו – ביחס לקביעת עמידה/אי-עמידה של המציע וההצעה בתנאי הסף במכרז, וכיו"ב ביחס לכל אחד מתנאי המכרז, הן אלו שכל מציע נדרש לעמוד בהם כבר בשלב המכרז והן אלו שהמציע הזוכה יידרש לעמוד בהן בשלב ההתקשרות שלו עם המשרד.

3.4. הצעה הכספית והתמורה החוזית

- 3.4.1. על המציע לרשום במקום המתאים לכך בטופס ההצעה את התמורה הנדרשת על-ידי עורך מתן כלל השירותים וביחס לכל אחד מהמרכיבים הכלולים בהם, בהתאם למפורט בטופס ההצעה (פרק 3 למסמכי המכרז). התמורה תהיה נקובה בש"ח, בהתאם להוראות המתאימות בטופס ההצעה הכספית, ותכלול את כל המיסים, האגרות וההיטלים הכרוכים בביצוע השירותים, ככל שישנם, למעט מע"מ.
- 3.4.2. המחירים יכללו את כל העבודות הנלוות, הדרישות הטכניות המפורטות במכרז, תקנים ותקנות רלבנטיים ו/או מגבלות ו/או אילוצים ו/או תנאי עבודה ודרישות מיוחדות של המשרד, לרבות כל המפורט במפרט תכולת השירותים.
- 3.4.3. התשלום למציע הזוכה יבוצע בתנאים המפורטים בחוזה (פרק 4). לכל תשלום יתווסף מע"מ בשיעור החוקי התקף במועד ביצוע התשלום.

3.5. הצעה משותפת / קבלני משנה

יובהר כי אין להגיש הצעות במשותף, דהיינו הצעה אחת המוגשת על-ידי שני מציעים במשותף, או יותר. יובהר כי אין להגיש הצעה אשר תסתמך על ביצוע באמצעות קבלן/קבלני משנה.

4. בחירת הזוכה במכרז

- 4.1. אמת המידה לבחירת המציע הזוכה במכרז הינה 100% מחיר.
- 4.2. ועדת המכרזים תבחר כזוכה במכרז את המציע אשר הציע את המחיר הנמוך ביותר, אשר הצעתו נמצאה כעומדת בכל תנאי הסף.
- 4.3. המשרד אינו מתחייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה כלשהי, והוא רשאי להחליט שלא להתקשר כלל, מטעמים תקציביים או אחרים, ולבטל את המכרז, והכל במטרה להבטיח את מירב היתרונות למשרד.
- 4.4. ועדת המכרזים תהיה רשאית לבחור הצעה שאינה במחיר הנמוך ביותר, בגין נסיבות מיוחדות ומטעמים שיירשמו, לאחר מתן זכות טיעון למציע אשר הגיש את ההצעה במחיר הנמוך ביותר. במידה ולשלב השוואת ההצעות הכספיות יעלה מציע אחד, תהיה רשאית ועדת המכרזים בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי לבחור בו כזוכה יחיד ו/או לבטל את המכרז.

4.5. ועדת המכרזים רשאית לעשות את כל הבדיקות הנחוצות לבדיקת ההצעות ושקלולן, לרבות מינוי ועדת משנה מטעמה אשר תהיה אחראית על בדיקת ההצעות למכרז ותגיש את המלצותיה לוועדה.

4.6. בחירת הזוכה במכרז תיעשה לפי שלבים כמפורט להלן:

4.6.1. **שלב ראשון:** בדיקת תנאי הסף - הצעה שאינה עומדת בתנאי הסף המפורטים בסעיף 2 לעיל תיפסל.

4.6.2. **שלב שני:** בדיקת כל מסמכי ההצעה וצרופותיה בהתאם לתנאי המכרז. נתגלו פגמים טכניים, השמטות, טעויות סופר או טעויות חשבוניות, רשאית ועדת המכרזים לתקן אותן תוך מתן הודעה למציע ולטפל בפגמים בהתאם לכל דין. ועדת המכרזים רשאית, מכוח סמכויותיה לפי כל דין, לפסול כל הצעה, לרבות הצעה שהוגשה שלא על פי הוראות מכרז זה או חלקן ו/או שתהיה חסרה, מוטעית או מבוססת על הנחות בלתי נכונות, זולת אם החליטה ועדת המכרזים אחרת מטעמים שיירשמו.

4.6.3. **שלב שלישי:** בחינת ההצעות הכספיות ומתן ציון מחיר. הוועדה תקבע את ציון המחיר של ההצעה בהתאם למחירים, התעריפים ואחוזי ההנחה אותם נקב כל מציע בהצעתו הכספית. ההצעות ידורגו באופן שההצעה הזולה ביותר, תדורג במקום הראשון, ההצעה עם המחיר השני ידורג במקום השני, וכך הלאה.

4.7. במקרה ויהיו 2 הצעות (או יותר) אשר נמצאו כעומדות בכל תנאי הסף ושהינן בעלות מחיר זהה, שהינו המחיר הנמוך ביותר, אזי: (א) במקרה ואת אחת מההצעות הנ"ל הגיש עסק בשליטת אישה והתקיימו הנסיבות והתנאים האמורים בסעיף 2 לחוק חובת מכרזים, התשנ"ב – 1992 ובמסמכי מכרז זה - המציע הזוכה יהיה אותו עסק בשליטת אישה; (ב) בכל מקרה אחר, מבלי לגרוע מכל זכות העומדת למשרד על פי טופס הזמנת הצעות זה ו/או על פי דין, יהא המשרד רשאי (אך לא חייב), על פי שיקול דעתו הבלעדי, לפנות לאותם מציעים שהינם גם המחיר הנמוך ביותר, בבקשה להגשת הצעות משופרות וסופיות בהתאם להנחיית ועדת המכרזים של המשרד (הליך "Best & Final") בהתאם להוראות תקנת משנה 17ה(2) לתקנות חובת המכרזים, ובהליך זה תיבחר ההצעה הזוכה.

4.8. המשרד רשאי לפצל את הזכייה/השירותים בין מספר זוכים לפי שיקול דעתו הבלעדי ובכל אופן פיצול כפי שימצא לנכון. כן רשאי המשרד לקבל חלקים מההצעה ו/או לממשה בשלבים ו/או לשנות את הכמויות המפורטות בכתב הכמויות.

4.9. פסילה בעקבות חוות דעת שלילית בכתב

4.9.1. המשרד שומר לעצמו את הזכות לפסול על הסף מציע אשר עבד בעבר עם המשרד, כספק או נותן שירותים ולא עמד בסטנדרטים של השירות הנדרש או שקיימת לגביו, במועד פרסום המכרז, חוות דעת שלילית בכתב על טיב עבודתו (כגון טופס הערכת ספקים בו קיבל הערכה של 7 או נמוך מכך). במקרה מעין זה תינתן למציע זכות טיעון בכתב או בעל-פה, לפי שיקול דעתו של עורך המכרז לפני החלטתו הסופית בעניין.

4.9.2. עורך המכרז רואה בהגשת הצעה על ידי מציע, הסכמה לתנאי זה.

4.10. קבלת הבהרות והשלמות מהמציעים

- 4.10.1. בכל אחד משלבי בדיקת ההצעות הנ"ל, וביחס לכל הצעה שנעשתה שלא על פי הוראות מכרז זה או חלקן ו/או שתהיה חסרה, מוטעית או מבוססת על הנחות בלתי נכונות, ועדת המכרזים תהיה רשאית - אך לא חייבת ולפי שיקול דעתה הבלעדי - לפנות בכתב אל כל המציעים, או לחלקם, ולבקש הבהרות ו/או השלמת מידע, נתונים ומסמכים שנדרשו במכרז או שנדרשים לצורך בחינת ההצעה וכן תהיה רשאית לפסול את ההצעה, הכול לפי שיקול דעתה המוחלט ובכפוף לתקנות חובת המכרזים.
- 4.10.2. המציעים מתחייבים להשיב לפניות ועדת המכרזים באופן מלא ובמועד שנקבע בפנייה אליהם.
- 4.10.3. לא יהא באמור בסעיף 4.10 זה לפגוע באיזה זכות אחרת / נוספת העומדת למשרד ו/או לועדת המכרזים מכוח מסמכי המכרז ומכוח כל דין, לרבות בזכות המשרד/ועדת המכרזים שלא להתייחס להצעה שהיא בלתי סבירה ו/או אין בה התייחסות לאחד מסעיפי המכרז ו/או שהוגשה בלי כל המסמכים המבוקשים במסמך זה.
- 4.10.4. בנוסף, במקרה ונתגלו טעויות סופר, רשאי יו"ר הוועדה לתקן אותן תוך מתן הודעה למציע.
- 4.10.5. ועדת המכרזים רשאית, על פי שיקול דעתה, לדרוש מהמציע לגלות פרטים מלאים ומדויקים בדבר זהותו, עסקיו, מבנה ההון שלו, מקורות המימון שלו, או של בעלי עניין בו, שיטת התמחור / ניתוח המחירים שלפיהם תמחר את הצעתו, וכן כל מידע אחר שלדעתו יש עניין בגילוי. מציע שלא ימסור את המידע הדרוש במועד שקבעה לכך ועדת המכרזים, או מסר מידע לא נכון – רשאית ועדת המכרזים שלא לדון עוד בהצעתו או לפסלה.
- 4.10.6. מבלי לגרוע ממחויבות המציע בהצעתו, חייב המציע לעדכן את המשרד ללא דיחוי לגבי כל שינוי אשר יחול, אם יחול, במידע שמסר למשרד, בפרק הזמן שיחלוף מעת הגשת הצעתו למכרז ועד למועד פרסום החלטת ועדת המכרזים בדבר הזוכה במכרז, ואם נקבע כזוכה – עד לחתימה על החוזה.
- 4.10.7. בכל אחד משלבי בדיקת ההצעות הנ"ל, המשרד שומר לעצמו את הזכות: (א) לדרוש מהמציע להופיע בפני הוועדה ו/או בפני ועדת המשנה או כל מי מטעמה, יחד עם כל גורם האמור ליטול חלק מטעמו במימוש המכרז, אם יזכה, ולהציג את הצעתו ו/או כל מסמך שיידרש ולהשיב לשאלות הוועדה לטעון הבהרה; (ב) לקיים ביקור של נציג המשרד במשרדי המציע ו/או באתרים שבהם סיפק שירותים דומים לשירותים מושא המכרז; וכן (ג) לפנות לממליצים או ללקוחות אחרים של המציע לשם קבלת חוות דעת אודותיו.
- 4.10.8. המציע יענה לדרישת נציגי המשרד לפגישה / סיור וכיו"ב, יופיע בפני הוועדה או מי מטעמה, יקיים את הסיור וכו', הכל תוך פרק זמן שלא יעלה על שלושה ימים מרגע קבלת הדרישה אצלו.
- 4.10.9. הודעה למציע בדבר זכייתו (להלן: "הודעת זכייה") תישלח בדואר אלקטרוני לאיש הקשר שצויין על ידו. מציע שקיבל הודעת זכייה, חייב למלא את האמור במסמכי המכרז בקשר למציע זוכה / ספק, וזאת תוך פרק הזמן המפורט בסעיף 4.12.1 להלן.

4.11. בחירת כשיר שני

- 4.11.1. הוועדה, על פי שיקול דעתה הבלעדי, תהיה רשאית לבחור במציע אשר הצעתו דורגה במקום השני כ"כשיר שני".
- 4.11.2. הצעתו של מציע שנבחר ככשיר שני תעמוד בתוקפה ותחייב אותו לתקופה של 30 ימים נוספים ממועד קבלת הודעה בדבר בחירתו כאמור.
- 4.11.3. במקרה שההתקשרות עם הזוכה לא תצא לפועל ו/או תבוטל לאחר שתיכנס לתוקף, וזאת מכל סיבה שהיא וכל עוד הצעת הכשיר השני בתוקף כאמור, רשאית ועדת המכרזים, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להכריז על הכשיר השני כזוכה במכרז ולהתקשר עמו בהתאם לתנאי המכרז. במקרה זה הכשיר השני יכנס לנעלי המציע הזוכה בכל הנוגע למכרז על כל תנאיו, דרישותיו וחלקיו.
- 4.11.4. בנוסף, וכל עוד לא חלפו 6 חודשים ממועד הכרזת המשרד על הזוכה במכרז, במקרה והצעת הכשיר השני לא תהיה בתוקף אך הוא הביע את הסכמתו לכך, יהיה המשרד רשאי להתקשר עם הכשיר השני, בהתאם לתנאי המכרז.

4.12. התחייבויות ופעולות הנדרשות מאת המציע הזוכה במכרז

- 4.12.1. המציע הזוכה מתחייב לחתום על החוזה ונספחיו תוך 7 ימים מיום שאלו הועברו אליו לחתימה.
- 4.12.2. בגדר האמור, במקרה ויתחייבו שינויים בחוזה שיועבר לחתימת המציע (מכוח הבהרות שפרסם המשרד, מכוח הוראה אחרת במסמכי המכרז וכיו"ב שינוי המתחייב על פי כל דין), הוא יותאם בשינויים המחויבים, אולם מובהר כי שינויים אלו יהיו תקפים, גם אם בפועל לא תופק גרסה מתוקנת של נוסח חוזה חדש.
- 4.12.3. מילוי דרישות סעיפים 4.12.1 – 4.12.2 לעיל מהווה תנאי מוקדם להשלמת הליכי ההתקשרות, ומובהר כי הודעת הזכייה (כשלעצמה) שימסור המשרד למציע הזוכה, אינה התקשרות עמו.
- 4.12.4. במקרה שהמציע הזוכה לא ימלא את האמור לעיל, יהא המשרד רשאי – בין היתר – לראות בו כמציע שחזר בו מהצעתו (כאמור בסעיף 5 להלן) ו/או לבטל את זכייתו במכרז.

5. חזרת המציע מהצעתו

- 5.1. היה ומציע יחזור בו מהצעתו ו/או לא יעמוד בהתחייבות הנובעת ממנה, לרבות ההתחייבויות המפורטות סעיף 4.12 לעיל, תהא הוועדה רשאית לראות את ההצעה כבטלה מעיקרה, וזאת באמצעות הודעה בכתב בדבר ביטול זכייתו (להלן: "ההודעה").
- 5.2. מיום משלוח ההודעה, יהיה המשרד רשאי לנקוט בכל פעולה שימצא לנכון לקבלת השירותים בלא שתהיה למציע כל טענה ו/או תביעה כנגדו וכן לנקוט בכל צעד אחר הנראה לו לנכון, לרבות תביעת כל סעד ו/או פיצוי על פי דין.

6. הוראות נוספות

6.1. כללי

- 6.1.1. יובהר, כי למשרד שיקול הדעת הבלעדי והמוחלט ביחס לרכישת המערכות ו/או השירותים ו/או הציוד ו/או השירותים בהתאם לצרכיו, והוא אינו מתחייב לרכוש כמות מינימאלית כלשהי. זכות זו הינה זכות חד צדדית שאיננה מחייבת את המשרד בשום צורה ואופן, והמשרד אף רשאי לפרסם מכרז נפרד ואחר לכל מערכת או קבוצת מערכות ו/או שירותים כאמור.
- 6.1.2. המשרד רשאי על פי שיקול דעתו הבלעדי, לבטל את המכרז או לפרסם מכרז חדש, ולמציעים לא תהא כל זכות לפיצוי בשל כך. ככל שיבוטל המכרז לפני בחירת מציע זוכה, הודעה על ביטול המכרז תישלח לכל המציעים אשר הגישו הצעות למכרז.
- 6.1.3. בחירתו של מציע כזוכה במכרז לא תקנה לו בלעדיות במתן השירותים, והמשרד רשאי להתקשר עם ספקים / קבלנים נוספים לשם ביצוע שירותים מהסוגים נשוא המכרז.
- 6.1.4. המשרד רשאי לקבל את ההצעה או חלקים ממנה ו/או לממשה בשלבים.
- 6.1.5. ביצוע השירותים עבור המשרד מותנה בקבלת אישור בטחוני מוקדם וחתומה על הצהרת סודיות מתאימה, ככל שיידרש, בהתאם להוראות הביטחוניות של המשרד, הכל כאמור בחוזה. אדם אשר המשרד לא אישר אותו, לא יועסק בקשר עם ביצוע השירותים נשוא מכרז זה.
- 6.1.6. מובהר כי ביחס לכל זכויות המשרד האמורות בסעיף זה לעיל, המציעים לא יהיו רשאים להתנגד להן ולא יהיו זכאים לכל תמורה נוספת או פיצוי, היה והמשרד יחליט לממש איזה מזכויות אלו.
- 6.1.7. המשרד ו/או מי מטעמו לא יישאו בכל אחריות להוצאה ו/או נזק שייגרמו למציע בקשר עם הצעתו במסגרת המכרז ו/או בקשר למכרז, בין אם נבחר זוכה במכרז ובין אם בוטל המכרז מכל סיבה שהיא, אלא ככל שנאמר במפורש אחרת במסמכי המכרז.
- 6.1.8. סמכות השיפוט המקומית הייחודית בכל עניין הנוגע למכרז זה תהא נתונה לבית המשפט המוסמך בירושלים בלבד.
- 6.1.9. מכרז זה הוא קנינו הרוחני של המשרד, אשר מפורסם לצורך הגשת הצעה בלבד. אין לעשות בו שימוש שאינו לצורך הכנת הצעת המציע.
- 6.1.10. הצעת המציע והמידע שבה הם רכושו של המציע. המשרד לא יעשה שימוש בהצעת המציע, אלא לצורכי המכרז.

6.2. עיון בהצעה הזוכה

- 6.2.1. עורך המכרז מתחייב לא לגלות את תוכן ההצעה לצד שלישי, זולת יועצים ונותני שירותים המועסקים על-ידו, אשר גם עליהם תחול חובת הסודיות.
- 6.2.2. בהתאם לתקנות חובת המכרזים, מציעים שלא זכו במכרז רשאים תוך 30 ימים ממועד מסירת ההודעה, לבקש לעיין בהצעה הזוכה, בכל הפרוטוקולים של הוועדה, בחוות דעת מקצועיות, בטבלאות ההשוואה, בהתכתבויותיה עם המציעים, בהחלטה הסופית של הוועדה, בעמדת היועץ המשפטי בוועדה ובנימוקה, וכן לקבל עותקים ממסמכים אלה. הוועדה תהא רשאית,

על פי שיקול דעתה, למנוע ממשותתפי המכרז לעיין בחלקים מההחלטה, המסמכים או מההצעה הזוכה המפורטים לעיל, אם מתקיים אחד מהתנאים הבאים: (א) אם לדעתה העיון בהם עלול לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי, לפגוע בביטחון המדינה, ביחסי החוץ שלה, בכלכלתה או בביטחון הציבור; (ב) אם מדובר בחוות דעת משפטית שנערכה במסגרת ייעוץ משפטי לוועדה, לרבות בחינת חלופות שונות לפעולה או להחלטה של ועדת המכרזים או הערכת סיכויים וסיכונים הנובעים מקבלת החלטות הוועדה בהליכים משפטיים עתידיים.

6.2.3. מציע הסבור שחלקים מסוימים מהצעתו מהווים סוד מסחרי או מקצועי יציין זאת בהצעתו למכרז. מציע כאמור ייחשב כמי שהסכים שסעיפים מקבילים בהצעות של מציעים אחרים הינם חסויים. על אף האמור, ההחלטה הסופית בעניין מסורה לוועדה, שתהיה רשאית על פי שיקול דעתה להתיר עיון במסמכים, בכפוף להוראות כל דין.

בברכה,

ועדת המכרזים לרכש והתקשרויות

רשות התקשוב הממשלתי

פרק 2

מפרט תכולת השירותים

1. תיאור כללי של הפרויקט ומטרותיו, לרבות תיאור השירותים

- 1.1. מתוקף הגדרת תפקידה ומאופי השירותים שנותנת יחידת ממשל זמין ברשות התקשוב הממשלתי (להלן: "היחידה") לציבור, מחויבת היחידה לעמידה בתקינה והסמכות בינלאומיות כגון תקן אבטחת המידע ISO-27001, אבטחת הסייבר ISO-27032, אבטחת האיכות ISO-9001 ותקן אבטחת נתונים בתעשיית כרטיסי האשראי PCI DSS. יחידת ממשל זמין – כגוף סולק המספק את שירות התשלומים הגדול במדינת ישראל (עשרות מיליארדי שקלים בשנה) – מחויבת לעמוד בדרישות תקן PCI DSS (Payment Cards Industry Data Security Standard) ולהיות מוסמכת לתקן זה.
- 1.2. מטרת מכרז זה היא לבחור ספק זוכה, המוסמך על ידי מועצת PCI העולמית, לצורך אספקת שירותים הכוללים ליווי, הכנה וקיום מבדק הסמכה PCI DSS שנתי במשרד ולאשר את עמידתו בדרישות התקן.
- 1.3. השירותים אשר הספק יספקם הם:
 - 1.3.1. מבדק וליווי ביעוץ בנושא PCI הכולל - ביצוע מבדק לתקן PCI DSS 3.2 (או גירסה גבוהה יותר של התקן – הגבוהה ביותר במועד תחילת המבדק), עד להסמכה בפועל כ- Service Provider Level-1 בתקן PCI בסוף אותה שנה. ההסמכה תינתן לסביבת נתוני האשראי ב-"ממשל זמין, רשות התקשוב הממשלתי, משרד ראש הממשלה" (ובאנגלית):

E-Gov Department
Government CIO ICT Authority
Prime Minister's Office

- וזאת לאחר בדיקת כל השירותים הכלולים בתחום המבדק (שירות התשלומים, שירות עמדות שירות, שירות הזדהות אחודה, שירות צומת השירותים ושירותים נוספים הנכללים בסביבת נתוני האשראי).
- 1.3.2. תחום המבדק יכלול את כל המערכות, השירותים, המוצרים ורכיביהם, בהם נעשה Store, Transmit ו-Process של נתוני כרטיסי אשראי ונתוני מחזיקי כרטיסי אשראי (סביבת נתוני אשראי).
 - 1.3.3. ביצוע סקר פערים (ביצוע תהליך מיפוי וזיהוי פערים של הרכיבים השונים הרלוונטיים לבדיקה בהתאם לתקן, לרבות מסמך חשיפות וסיכונים וכן המלצות לטיפול), בניית תכנית עבודה ליישום (בהתבסס על ממצאי הסקר), יישום התקן בפועל (מול גורמי המשרד) – השלמת פערים, בדיקת, השלמה וסגירת הפערים), בדיקת יישום ההמלצות והסמכה בפועל כ- Service Provider Level-1 לתקן PCI DSS 3.2 (או גירסה גבוהה יותר של התקן – הגבוהה ביותר במועד תחילת המבדק).
 - 1.3.4. הכוונת, ליווי והדרכת היחידה, המשרד והגורמים במשרד המעורבים בהסמכה לתקן PCI, במהלך כל תקופת המבדק ובמהלך השנה, להצגת ראיות לעמידתו של היחידה בדרישות התקן בכל אחד מהתחומים בהם עוסק התקן (תקשורת, אבטחת מידע, נהלים, בסיסי נתונים, סיסטם וכו') והרלוונטיים, – תוך מתן כל ההסברים, בכתב ובע"פ, אודות הראיות הנדרשות ופירוט

המידע הנדרש – וזאת לצורך הוכחת עמידת היחידה בדרישות התקן.

- 1.3.5. ליווי שוטף של היחידה והמשרד ובכלל זה הכוונת והנחיית היחידה והמשרד לעמידה בדרישות תקן PCI, תוך מתן תשובות והסברים מפורטים במענה לשאלות וסוגיות בנושא העמידה בדרישות תקן PCI והפרשנות לדרישות אלו במהלך המבדק ובמהלך כל תקופת ההתקשרות.
- 1.3.6. איסוף, ריכוז, בחינת ותייעוד העדויות, הראיות וההוכחות לעמידתם של היחידה והמשרד בדרישות התקן בכל אחד מהתחומי התקן והרלוונטיים תוך תיאום וקיום בדיקות, ראיונות ומפגשים עיתיים ושיחות סטטוס שבועיות במהלך המבדק. משימות, תיאומי המפגשים, הפגישות והראיונות בין עובדי הספק ועובדי המשרד – לצורך איסוף העדויות והראיות לעמידת המשרד בדרישות התקן – יבוצעו על ידי עובדי הספק ישירות מול עובדי המשרד איתם הם נדרשים להפגש. לשם כך יעביר המשרד לספק את פרטי הקשר של עובדי המשרד המעורבים במבדק ואת תחומי האחריות שלהם.
- 1.3.7. ניהול וביצוע כל הפעולות הנדרשות מול מועצת PCI העולמית, לרבות תשלום אגרות ותשלומי חובה נוספים (ככל שיש כאלה) לצורך הענקת תעודות הסמכה למשרד - תעודות חתומות (בעברית ובאנגלית) – המעידות על העמידה בדרישות תקן PCI (להלן: "תעודת הסמכה"), לשנה נוספת (השנה המתחילה לאחר תאריך סיום ההסמכה הנוכחית).
- 1.3.8. עם סיום איסוף העדויות, הראיות וההוכחות למענה על דרישות התקן – ועוד לפני קבלת התעודה החתומה - מתן אישור בכתב למשרד על עמידת הארגון בדרישות תקן PCI.
- 1.3.9. בתום שלב איסוף הראיות : העברת ריכוז מסודר ומפורט של העדויות, הראיות וההוכחות על העמידה בדרישות תקן PCI למשרד.
- 1.3.10. בגמר המבדק: העברת ה-RoC – Record of Compliance המלא, ה-AoC – Attestation of Compliance ושתי (2) תעודות הסמכה רשמיות למשרד – בעברית ובאנגלית.
- 1.3.11. ביצוע כל הנדרש לצורך עמידת המשרד במבדק בהתאם אמור לעיל.

2. מימוש הפתרון

2.1 גורמים מעורבים

2.1.1 נציגי המשרד

מטעם המשרד ימונה מנהל ההתקשרות (להלן: "מנהל ההתקשרות"). המשרד יודיע לספק מי הוא מנהל ההתקשרות; המשרד יהיה רשאי להחליף את מנהל ההתקשרות בכל עת על ידי מתן הודעה לספק. את ההתקשרות עם הספק ילווה צוות מטעם יחידת ממשל זמין ברשות התקשוב הממשלתי במשרד ראש הממשלה, בניהול מנהל ההתקשרות.

2.1.2 ניהול הפרויקט מטעם הספק

1. הספק ימנה מנהל פרויקט מטעמו (להלן: "נציג הספק"). נציג הספק יהיה נציגו של הספק וירכז את כל משימות הספק ודרישות המשרד במהלך תקופת ההתקשרות. נציג הספק יהיה

- אחראי על תיאום העבודות בין הגורמים השונים מצד הספק לבין צוות הניהול מטעם המשרד.
2. תפקידי נציג הספק ותחומי אחריותו:
- איש הקשר הישיר עם מנהל ההתקשרות.
 - אחראי על הניהול האדמיניסטרטיבי של הפרויקט וישמש כאיש קשר מול המשרד.
 - אחראי על שיבוץ נכון ומתאים של נותני השירותים בהתאם למומחיותם עפ"י הזמנות המשרד ותיאום הפגישות בין עובדיו ובין הגורמים השונים במשרד המעורבים בפיתוח ותחזוקת סביבת נתוני האשראי בכלל ומבדק PCI בפרט.
 - אחראי כלפי המשרד על יחידותיו השונות לביצוע תקין של השירותים באופן שוטף.
 - יטפל בכל בעיה המתעוררת בקשר עם מתן השירותים, וייתן מענה לכל דרישה חריגה הקשורה במתן השירותים לרבות מתן שירותים דחופים, שירותים מעבר לשעות הפעילות וכיו"ב.
- ו. יכין דו"חות ריכוז חודשיים ויעביר אותם למשרד עד ה- 15 לחודש העוקב וכן דו"חות נוספים שיידרשו על ידי המשרד מעת לעת ובהתאם ללוחות הזמנים שייקבעו על המשרד.
- ז. אין באמור כדי לגרוע מסכויות נציג הספק כמפורט בסעיף 2 לחוזה ההתקשרות.

2.1.3. צוות נותני השירותים

- על הספק להקצות נותני שירותים מטעמו, בעלי מומחיות, מיומנות, ניסיון ומקצועיות בתחום אבטחת מידע בכלל ותקן PCI בפרט שיהיו קבועים למתן שירותים עבור המשרד.
- העסקת מי מנותני שירותים מטעם הספק, כמו גם החלפתו, תהיה כפופה לאישור המשרד, מראש ובכתב. המשרד רשאי שלא להסכים להצבתו של נותן שירותים מסוים, או לדרוש את החלפתו, ללא צורך במתן נימוק כלשהו. כן מתחייב הספק לנקוט בכל הנדרש בהתאם לנהלי המשרד ובכלל זה במידת הצורך חתימה שלו ושל עובדיו על התחייבות לשמירת סודיות והוראות אבטחת המידע ומתן מענה לדרישות נוספות העולות מהצורך לקבל אישור התאמה בטחונית במידה ונדרש לגביו ולגבי נותני השירותים מטעמו.

2.2. היערכות

- עם קבלת הודעת הזכייה, ייערך הספק הזוכה למתן השירותים באופן איכותי ותקין כולל:
- הקמת המערך הניהולי (משרד, נציג הספק וכיו"ב).
 - קיום פגישות היכרות של נציגי המשרד עם הספק, נציגיו וכל צוות נותני השירותים מטעמו, בהתאם לקביעת נציגי המשרד ולימוד הנדרש.
 - השירותים יבוצעו כנגד הזמנת רכש שהוצאה לספק, לאחר אישורה וחתימתה ע"י מורשי החתימה מטעם המשרד.

4. על הספק ונותני השירותים מטעמו להגיש את כל המסמכים הנוגעים לתהליך בדיקת ההתאמה הבטחונית כפי שיידרשו על ידי מנהל ההתקשרות ולהתייצב במשרדי הרשות בירושלים לשם חתימת טפסים כפי שיידרש על ידי הרשות מעת לעת.

2.3. לוחות זמנים

הספק יגיש תכנית למימוש היישום בשלבים תוך יצירת נקודות בקרה, שיאפשרו למשרד לבחון את מימוש העבודה והשירותים ולבצע בו שינויים, אם יידרשו, וכן להפסיק את ההתקשרות עם הספק במידת הצורך ולפי הקבוע בבקשה זה ובהסכם שייחתם עם הספק. על הספק להיערך למתן השירותים כאמור לעיל עד לתחילת המבדק באותה שנה. תוכנית העבודה תקבע בהתאם לאמור להלן:

- **בדיקת ההתאמה הבטחונית לצוות נותני השירותים וחתימה על התחייבות לשמירת סודיות והוראות אבטחת המידע** - על הספק להעביר את שמות צוות נותני השירותים תוך 30 ימים מיום קבלת הודעת המשרד. לאחר אישור צוות נותני השירותים על ידי המשרד, יתייצבו אנשי צוות נותני השירותים בפני נציגי המשרד על מנת לחתום על התחייבות לשמירת סודיות והוראות אבטחת המידע על פי הנחיות המשרד. על פי הערכת המשרד, על הספק להתחיל בבדיקות ההתאמה לא יאוחר מחודש נובמבר 2019.
 - **פגישת התנעת המבדק העוקב** - נציגי הספק והמעורבים מטעמו בביצוע המבדק ישתתפו בפגישת התנעת המבדק (אשר תתקיים במתחם המשרד בירושלים), במהלכה יציגו מצגת התנעה בה יפורט אופן ביצוע המבדק, יעדי המבדק, העובדים מטעם הספק המעורבים במבדק ולוחות הזמנים לביצוע חלקיו השונים של המבדק. על פי הערכת המשרד, פגישת ההתנעה תתבצע לא יאוחר מחודש דצמבר 2019.
 - **תחילת ביצוע המבדק להסמכה** - על הספק להתחיל בביצוע המבדק במועד אחר אשר יורה לו נציג המזמין. על פי הערכת המשרד, על הספק להתחיל בביצוע המבדק לא יאוחר מחודש ינואר 2020.
 - כלל לוחות הזמנים יהיו בהתאם ובכפוף לאישור מנהל ההתקשרות.
 - סיום המבדק במועד אשר יאפשר לספק למסור למשרד תעודת הסמכה לעמידה בדרישות התקן. (הערה: נכון למועד פרסום המכרז, למשרד תעודת הסמכה לעמידה בדרישות התקן – תעודה בתוקף עד יולי 2020.
- על פי הערכת המשרד, על הספק להיערך לביצוע המשימות הנ"ל לפחות 8 חודשים לפני מועד תום תוקף ההסמכה הקיימת, זאת על מנת לשמור על רצף ההסמכה. יחד עם זאת, לוחות הזמנים הנ"ל הם טנטטיביים ועשויים להשתנות. מכל מקום, על הספק להיערך לביצוע השירותים הנ"ל על פי הנחיות המשרד ובמועדים שייקבעו על ידו.**

2.4. ביצוע השירותים

1. על הספק להיערך לכך כי כלל השירותים יידרשו נוכחות פיזית במתקני המשרד, אלא אם יוסכם אחרת לגבי איזה מהשירותים.

2. הספק יספק את כלל השירותים בהתאם ללוחות הזמנים שנאמרו במכרז לעיל וכפי שנקבע בתוכנית העבודה ובהתאם להנחיות מנהל ההתקשרות מעת לעת.
3. נותני השירותים מטעם הספק יתייצבו לרשות מנהל ההתקשרות בכל מקום שעליו יורה, לצורך ביצוע השירותים, לצורך מתן ייעוץ, לצורך תיאום והשתתפות בישיבות ו/או פגישות עם גורמי המשרד ו/או צדדים שלישיים, לצורך עדכון ו/או דיווח ו/או ביצוע של כל עניין הנוגע ו/או הנובע ממתן השירותים. דרישה זו אינה סותרת ואינה מחליפה את מחויבותו של הספק ונציגיו לבצע את התיאומים הישירים של הפגישות, הראיונות והמפגשים בין הספק ונציגיו ובין הגורמים מטעם המשרד המעורבים בפיתוח ותחזוקת סביבת נתוני האשראי בכלל וביצוע המבדק בפרט.
4. לאורך כל תקופת המבדק עד להסמכה, הספק יעביר דו"ח סטטוס שבועי מלא ומפורט ורשימה מעודכנת ומפורטת של דרישות לעדויות וראיות, בו יפורט סטטוס העברת הראיות הנדרשות לעמידה בתקן PCI בהתאם למבנה המצורף להלן בנספח 2.4 - מבנה רשימת עדויות נדרשות במהלך מבדק PCI.
5. הספק יקיים פגישת סיכום המבדק – בהשתתפות הגורמים המעורבים במבדק ונציגי המשרד - והעברת מצגת סיכום המבדק ובה פירוט נקודות לשיפור ונקודות לשימור במבדקים הבאים.
6. כספת דיגיטלית –
 - 1) הספק יקים "כספת" דיגיטלית מאובטחת בין המשרד לבין הספק, דרכה יעביר המשרד אל הספק עדויות, ראיות והוכחות לעמידת המשרד בדרישות תקן PCI. דרך "כספת" דיגיטלית מאובטחת זו, יעביר הספק את דוחות הסטטוס, סקרי פערים ורשימות הדרישות לעדויות, ראיות והוכחות אל המשרד. יובהר כי המשרד ישא בעלויות רכישת הרישוי הנדרש להקמת הכספת. מובהר בזאת כי עדויות וראיות רגישות לא יועברו באמצעות הכספת והספק וצוות נותני השירותים יוכלו לצפות ולבחון את ראיות ועדויות אלו במתחמי המשרד בלבד.
 - 2) הספק יבצע את הפעולות הנדרשות להקמת הכספת ע"ג מחשב הנמצא בבעלותו ואשר מוצב פיזית במשרדיו, בדרך המאפשרת לכל צוות נותני השירותים (ולעובדים אלו בלבד) גישה לעדויות וראיות אשר יועברו על ידי המשרד. הספק ימנה עובד אחד מבין צוות נותני השירותים – אשר, בכפוף לאישור המשרד, יהיה אחראי על ניהול הכספת – קבלת עדויות וראיות מהמשרד, העברת דוחות סטטוס ורשימות עדויות וראיות מעודכנות, התקנה וטיפול בתקלות (על ידי מילוי הנחיות אחראי שירות הכספות המאובטחות בהמשרד).
7. מסמכים אשר יועברו אל המשרד בעותק דיגיטלי (בקבצים) יועברו כמסמכי PDF בלבד הסרוקים באיכות גבוהה באמצעות סרוק/מכונות צילום. כל מסמך, על כל דפיו ועמודיו, יועבר בקובץ נפרד (אין לסרוק את דפי המסמך לקבצים נפרדים). לא יתקבלו מסמכים אשר נסרקו באפליקציות סלולאריות או בפורמט אחר מאשר PDF למעט אם הנחה המשרד אחרת. לא יתקבלו מסמכים שונים, או של גורמים שונים, אשר נסרקו לקובץ אחד.

3. איכות שירות

- 3.1. המשרד רשאי לבצע ביקורת טיב על עבודת הספק תוך הסתייעות באמצעים ובגורמים כפי שימצא לנכון.
- 3.2. במקרה שבו משימה לא בוצעה לשביעות רצונו של המשרד, רשאי המשרד לדרוש ביצוע חוזר של המשימה, בין על ידי אותו נותן שירותים ובין על ידי נותן שירותים אחר. במקרה שהמשרד דרש כי המשימה תבוצע על ידי נותן שירותים אחר, הספק יהיה חייב לספק לאלתר נותן שירותים אחר אשר עומד בדרישות המכרז ואשר אושר על ידי המשרד מראש ובכתב. כן יהיה רשאי המשרד לעכב את התשלום בגין העבודה, גם אם התשלום הוא על בסיס שעות, עד לביצועה ו/או השלמתה לשביעות רצון המשרד. מובהר בזאת כי במקרה שהמשימה בוצעה שנית, גם אם על בסיס שעות ו/או על ידי נותן שירותים אחר, המשרד לא יידרש לשלם בגין ביצוע חוזר של המשימה.

4. תיעוד

- 4.1. הספק ימסור למשרד את כל התיעוד הנלווה של השירותים המסופקים על-ידיו.
- 4.2. התיעוד יימסר באנגלית או עברית בלבד.
- 4.3. התיעוד יכלול כלל התיעוד הנדרש לצורך עמידה במבדקי ההסמכה ויכלול תיק הסמכה כולל סיכום פגישות, המלצות, מסמכים וכלל התיעוד הנוצר במהלך ביצוע השירותים.

נספח 2.4 - מבנה רשימת עדויות נדרשות במהלך מבדק PCI

1. כללי

- 1.1. המשרד, כגוף סולק באמצעות שירות התשלומים הממשלתי, מחויב לעמידה בתקן PCI ודרישותיו.
- 1.2. במהלך מבדק PCI מעביר המשרד לספק, כגוף הסוקר, הבודק והמסמך, עדויות וראיות רבות המהוות הוכחות לעמידתו של המשרד בדרישות התקן.
- 1.3. עדויות וראיות אלו נאספות מגורמים רבים בתוך המשרד ומועברות לספק במאות קבצי מידע לרבות מסמכים (כגון מסמכי מדיניות, נהלים, הוראות עבודה, דו"חות וכד'), צילומי מסך, קבצי הגדרות, לוגים ועוד – ועל כן הדרישות לעדויות והעברתן אל הספק צריכות להעשות בדרך שיטתית תוך שמירה על סדר וארגון ודיוק בפרטים.
- 1.4. מטרת מסמך זה הינה לתאר את מבנה רשימת העדויות והראיות הנדרשות – רשימה באמצעותה ובאמצעותה **בלבד** יפרט הספק למשרד את הדרישות לעדויות וראיות ואת סטטוס הטיפול בעדויות וראיות אלו.
- 1.5. רשימה זו תהווה בסיס לתקשורת, הן בתוך המשרד והן בין המשרד לבין הספק - בכל הקשור לעדויות והראיות הנדרשות - ותאפשר מעקב אחר איסוף וריכוז העדויות והעברתן אל הספק.
- 1.6. המשרד יעביר אל הספק עדויות וראיות אך ורק כמענה לדרישה המופיעה ברשימה המפורטת במבנה המתואר במסמך זה. רשימת עדויות וראיות אשר תשלח שלא לפי המבנה המתואר במסמך זה לא תטופל ותחשב כמו לא נתקבלה כלל.
- 1.7. מסמך זה מתאר את מבנה רשימת העדויות והראיות הנדרשות, גם מבחינה צורנית (העמודות ברשימה, פונט הטקסט, גודל וצבע, כותרות והגדרת התוכן הנדרש כל עמודה) ואופן ומועד העברת הרשימה.
- 1.8. יש לעשות שימוש בתבנית מסמך מוכנה אותה ניתן לקבל מאחראי תקינה והסמכות במשרד. אין לשנות את סדר העמודות ברשימה זו, אין להוסיף עמודות נוספות על העמודות ברשימה זו (גם אם הן במצב Hide) או לגרוע מרשימה זו עמודות קיימות.
- 1.9. **בתיאור הדרישה לעדות/ראיה יש לפרט מהי הראיה/העדות הנדרשת או מהי העדות/ראיה המהוות מענה לדרישת התקן. אין להעתיק את הדרישה מהתקן אלא לציין את פירוט העדות/ראיה המהווה מענה לדרישת התקן.**

2. אופן העברת רשימת עדויות נדרשות

- 2.1. רשימת העדויות והראיות הנדרשות תועבר מהספק אל המשרד כחוברת אקסל באמצעות כספת אשר תוקם בין המשרד לבין הספק. אין לשלוח את רשימת העדויות הנדרשות באמצעות דואר אלקטרוני – גם לא כקובץ מוצפן או מכווץ עם סיסמה.
- 2.2. הרשימה תועבר למשרד כחלק מדו"ח סטטוס שבועי, עד סוף יום העבודה הראשון בכל שבוע, לאורך כל תקופת המבדק ועד לקבלת תעודת ההסמכה מהספק.
- 2.3. סטטוס העדויות והראיות ישקף את סטטוס הדרישה תוך התחשבות בכל העדויות והראיות אשר נשלחו על ידי המשרד עד לסוף יום העבודה הקודם למועד משלוח הרשימה אל המשרד.

- 2.4. שמו של קובץ האקסל יהיה מורכב מ- 'רשימת עדויות נדרשות גירסת' + '[תאריך ב-8 ספרות במבנה DDMMYYYY]' – כאשר התאריך הינו תאריך עדכון החוברת - לדוגמא 'רשימת עדויות וראיות נדרשות למבדק PCI – המשרד - גירסת 16122015'.
- 2.5. בתוך חוברת האקסל, רשימת העדויות/ראיות הדרושות – במבנה המפורט בפרק 3 בהמשך מסמך זה – תהיה בגליון ששמו יהיה מורכב מ- 'מעודכן ל-' + '[תאריך ב-8 ספרות]' – כאשר התאריך הינו תאריך העדכון האחרון של הגליון. לדוגמא, 'מעודכן ל-14122015'.
- 2.6. על הספק לעשות שימוש בשלד קובץ אקסל אשר נבנה כבר במשרד והעונה על הדרישות. אחראי תקינה והסמכות במשרד יעביר אל הספק את שלד קובץ האקסל בתחילת המבדק.
- 2.7. בכל מקרה ולמען הסר ספק, אין להוסיף לרשימה עמודות נוספות, או להעתיק אליה דרישות המפורטות בתקן PCI. **מטרת הרשימה היא לתאר את העדויות והראיות הנחוצות להוכחת עמידת הארגון בדרישות התקן ולא את דרישות התקן עצמן.** לדוגמא, אין לציין את הדרישה מהתקן 'יודא שאין משתמשים לא פעילים במערכות המבוקרות'. לצורך הענין יש לציין מהו העדות/ראיה העונה על דרישת התקן – לדוגמא, 'נוהל איתור ומחיקת משתמשים לא פעילים' או 'תיעוד ביצוע בפועל של מחיקת משתמשים לא פעילים'.
- 2.8. דרישה לעדות/ראיה לא תכלול הפניה לרשימת עדויות/ראיות אחרת – או הצבעה על רשימת עדויות/ראיות אחרת - הנשלחת במבנה אחר או אמצעי העברה אחר (דואר אלקטרוני או אמצעי אחר).
- 2.9. דרישה לעדות לא תכלול בקשה לביצוע פעולה מסוימת ('יש לסרוק', 'יש לבדוק', 'יש לוודא וכד') כי אם את העדות או הראיה המהווה מענה לדרישה זו – באם נדרשת.
- 2.10. אין לציין באותה שורה דרישה לעדות/ראיה זהה הנדרשת משני תחומים שונים, שני מוצרים שונים, שני שירותים שונים, שני סוגי שרתים (Unix/Windows) או עדויות/ראיות המתקבלות משני גורמים שונים בהמשך. במקרה כזה תהיה שורה נפרדת עבור כל תחום, מוצר, שירות, סוג שרת ועבור כל עדות/ראיה הנדרשת מכל אחד מהגורמים המעורבים השונים. לדוגמא, אין לבקש קובץ הגדרות מסוים משתי מערכות שונות המנוהלות על ידי שני גורמים שונים בהמשך. במקרה כזה יש לבנות שתי שורות של דרישות לקובץ ההגדרות – שורה אחת לדרישה מגורם א' ושורה אחרת לדרישה מגורם ב'.

3. מבנה רשימת עדויות וראיות נדרשות

- 3.1. רשימת עדויות וראיות נדרשות תכתב בעברית (למעט מושגים ומונחים מקצועיים אשר אינם ניתנים לתרגום לעברית אן שהשימוש הנפוץ בהם הינו באנגלית בלבד ותרגומם לעברית יטעה את הקורא), בפונט Arial בגודל 9 ובצבע שחור (למעט מילים בודדות אשר יודגשו בצבע אדום).
- 3.2. הכותרות בלבד יהיו ב-Bold - למעט מילים בודדות מהשדות האחרים של הרשימה אשר יכתבו ב-Bold לצורך הדגשה.
- 3.3. גובה ורוחב העמודות יהיה כבמסמך האקסל אותו ניתן לקבל מהמשרד (רי' סעיף 2.6 לעיל).
- 3.4. אין לכלול בתאי חוברת האקסל (של רשימת העדויות והראיות הנדרשות) כל פונקציה או ערך מורכב אחר.
- 3.5. אין להסתיר שורות או עמודות (אין לעשות שימוש באופציית Hide).
- 3.6. רשימת עדויות וראיות נדרשות תהיה מורכבת מהעמודות הבאות:
- 3.6.1. מספר מזהה –
- 3.6.1.1. ערך מספרי חד-חד ערכי (Unique) המזהה את הדרישה למענה.
- 3.6.1.2. המספר המזהה הראשון (הנמוך ביותר) ברשימת הדרישות הינו מספר 101 ומספרן של הדרישות העוקבות יהיה ברצף החל ממספר זה.

- 3.6.1.3. שורות חוברת האקסל – ובהן פירוט הדרישות - תהיינה מסודרות בסדר עולה ורציף על פי מספר מזהה זה.
- 3.6.1.4. המספר המזהה יינתן לכל עדות/ראיה נדרשת עם הוספתה של האחרונה לרשימת העדויות/ראיות הנדרשות.
- 3.6.1.5. **הערה חשובה: אין לכלול כל פונקציה בתאי חוברת האקסל!** לדוגמא, המספר המזהה של הדרישה לא יהיה תוצאה של חישוב כלשהו. תוכן תאים לא יהווה פונקציה של תאים אחרים בחוברת האקסל.
- 3.6.2. **מערכת** – שדה זה מתייחס למערכת, המוצר, או השירות הנבדק או התשתית הנבדקת. ערכו של שדה זה יכול להיות: **תשלומים, עמדות השירות, הזדהות אחודה, תשתית רוחבית** (תקשורת, אחסון, מערכות אבטחת מידע וכד' - במקרה ומדובר בעדות/ראיה אשר אינה שייכת לאחת מהמערכות הנבדקות) או **מסמכי מדיניות ונהלים**.
- 3.6.3. **תחום** – בהתייחס למערכת המפורטת בסעיף הקודם, מהו שם התחום ממנו נדרשת העדות/ראיה – במילה או שתיים לכל היותר – כגון, הקשחות, בדיקות חדירות, אפליקציה, חומרה וכו'. אם מדובר בתשתית רוחבית אזי מהו התחום מתוך התשתית הרוחבית הנ"ל. אם מדובר במסמכי מדיניות ונהלים – מהו תחום המסמכים – מסמכי מדיניות, נהלים, הוראות עבודה וכד'.
- 3.6.4. **כותרת הדרישה** – פירוט העדות/ראיה הנדרשת - בשלוש או ארבע מילים לכל היותר.
- 3.6.5. **פרטי הדרישה** – ב-3-4 שורות – פירוט תיאור הדרישה לעדות/ראיה.
- 3.6.6. **סימוכין** – מספר הסעיף או תת-הסעיף בתקן PCI DSS – סעיף המהווה סימוכין לדרישה זו לעדות או ראיה המהווה מענה לדרישת התקן. שדה זה יכול רק את מספר הסעיף בתקן – צירוף של אותיות לועזיות, ספרות ונקודה מפרידה בין מספר הסעיף למספר תתי הסעיף. אין להוסיף למספר הסעיף כל ציטוט מתוך סעיף התקן.
- 3.6.7. **אחריות** – שם הגורם בהמשרד האחראי על מתן המענה לדרישה והעברת העדות/ראיה אל אחראי תקינה והסמכות בהמשרד. רשימת הגורמים המעורבים במבדק תועבר אל הספק בתחילת המבדק.
- 3.6.8. **סטטוס** – שדה היכול להיות אך ורק באחד מהערכים הבאים 'פתוח', 'בתהליך', 'סגור', 'מבוטל'. לשדה זה יהיה רקע הנקבע על פי ערכו. רוחב העמודה 7.
- לערך 'פתוח' יהיה רקע אדום
 - לערך 'בתהליך' יהיה רקע 'צהוב'.
 - לערך 'סגור' יהיה רקע ירוק.
 - לערך 'מבוטל' יהיה רקע 'אפור'.
- 3.6.9. **תיאור סטטוס** – הסבר קצר לערכו שדה הסטטוס. לדוגמא, ערך שדה זה ביחס לערך שדה הסטטוס:
- לדרישה בסטטוס 'סגור' – תיאור הסטטוס יהיה פרטי ההעברה (מס' ותאריך ההעברה בה הועברה העדות/ראיה המהווה מענה לדרישה).
 - לדרישה בסטטוס 'בתהליך' – תיאור הסטטוס יהיה באיזה חלק של התהליך (בחינה, דחייה חלקית, דיווח על חוסר וכו').
 - לדרישה בסטטוס 'מבוטל' – תיאור הסטטוס יפרט מדוע בוטל – לדוגמא, 'דרישה זהה לדרישה לעדות/ראיה מס' ..., 'לא ישים' וכו'.

- לדרישה בסטטוס 'פתוח' – תיאור הסטטוס יכול להיות ריק (ערך ראשוני) או 'קיבלנו עדות/ראיה אשר אינה עונה על הדרישה' + הסבר מדוע העדות אשר נשלחה אינה עונה על הדרישות.

3.6.10. **תאריך סטטוס** – מתי קיבלה הדרישה לעדות/ראיה את הסטטוס הנוכחי שלה.

3.7. **הערה חשובה:** משנשלחה למשרד רשימת העדויות/ראיות הנדרשות, לא תוסר דרישה מהרשימה ולא

תשנה את פרטיה באף עמודה (ובמיוחד לא עמודת מספר מזהה) למעט עמודות סטטוס, תיאור סטטוס ותאריך סטטוס. במקרה הצורך לשנות את כותרת הדרישה או פרטי הדרישה אזי יועבר הסטטוס של דרישה זו ל-'מבוטל' והשורה בגליון האקסל תצבע ברקע אפור – אך הדרישה לא תוסר (תמחק) מהרשימה, תוכן שאר העמודות בשורה לא ישתנה (קל וחומר לא בעמודת המספר המזהה) ודרישה אחרת לעדות או ראיה אחרת לא תקבל את מספרה המזהה של הדרישה אשר בוטלה.

3.8. **הערה חשובה:** משנתקבלה עדות או ראיה אשר אינה תואמת את הדרישות, או אינה תואמת את הדרישות

במלואן, יצוין הדבר בשדה 'תיאור סטטוס' – עם פירוט הסיבה לחוסר ההתאמה או חוסר ההתאמה המלאה (הפער בין העדות/ראיה שנשלחה לבין העדות/הראיה המבוקשת) – במקרה כזה שדה הסטטוס ישאר 'פתוח' (עם רקע אדום) או ישתנה ל-'בתהליך' (עם רקע צהוב).

4. דוגמא למבנה רשימת עדויות וראיות נדרשות

J	I	H	G	F	E	D	C	B	A
תאריך סטטוס *	תיאור סטטוס *	סטטוס *	אחריות *	סימון *	פרטי הדרישה	כותרת הדרישה *	תחום *	מערכת *	מזהר *
22/11/2017	דוח נשלח בהקשר מספר 1	סגור	יוגב	1 c.2	יש להציג מבדק חדירות אשר כפוע בשנה האחרונה	מבדק חדירות תשתית	מבדק חדירות	עמדות שירות	101
22/11/2017	מסמך נשלח בהקשר מספר 2	בתהליך	אורית	2 c	יש להציג את כל הפרטים אודות אופן הצגת הנתונים במערכת	פרטי העננה	העננה	תשלומים	102
		פתוח	יוב	5 a	יש להציג חוקי FW בין סביבת ה-PCI לבין העולם	חוקי FW	FW	תשד"ת רחבית	103

5. שימוש חוזר ברשימת הדרישות

5.1. רשימת הדרישות אשר נבנתה בשנה מסוימת תשמש גם למבדק בשנה העוקבת, ולכן:

5.1.1. דרישות בסטטוס 'סגור' יחזרו לסטטוס 'פתוח' עם תחילת המבדק בשנה העוקבת.

5.1.2. דרישות בסטטוס 'מבוטל' ישארו בסטטוס 'מבוטל' גם במבדק בשנה העוקבת.

5.1.3. ניתן יהיה להוסיף עדויות נוספות וחדשות באם אינן זהות לדרישות ברשימה המקורית. הוספת דרישות תתבצע בהתאם להנחיות הקודמות המפורטות במסמך זה.

5.1.4. ניתן יהיה לבטל דרישות הקיימות ברשימה המקורית רק על בסיס שינוי בתקן או ביצוע סקר המבוסס על תקן בגירסה גבוהה יותר. במקרה כזה מדובר על שינוי סטטוס הדרישה המקורית ל-'מבוטל'.

5.1.5. בדרישות הקיימות ברשימה המקורית ניתן יהיה לעשות שינוי בעמודת הסימוכין בלבד – וזאת רק על בסיס שינוי בתקן או ביצוע סקר המבוסס על תקן בגירסה גבוהה יותר.

5.2. כל שינוי כאמור כפוף לאישור המשרד, מראש ובכתב.

פרק 3

טופס ההצעה ונספחיו

נספחים

תצהיר פרטי המציע	-	נספח א'
תצהיר עמידה בתנאי סף מקצועיים	-	נספח ב'
תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976 [מטעם המציע]	-	נספח ג'
תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 [מטעם בעל זיקה]	-	נספח ג'-1
תעודת התאגדות, נסח חברה	-	נספח ד'
תצהיר בדבר העדר הרשעות קודמות [מטעם המציע]	-	נספח ה'
תצהיר בדבר העדר הרשעות קודמות [מטעם מנהל/בעל שליטה במציע]	-	נספח ה'-1
תצהיר זכויות קניין והיעדר ניגוד עניינים	-	נספח ו'
אישור ותצהיר בדבר היות המציע עסק בשליטת אישה	-	נספח ז'
אישור עו"ד	-	נספח ח'
מסמכי המכרז החתומים	-	נספח ט'

לכבוד

ועדת המכרזים – רשות התקשוב הממשלתי

משרד ראש הממשלה

הנדון: הצעה למכרז פומבי 8/19 לליווי וקיום מבדק הסמכה לתקן PCI DSS עבור משרד ראש הממשלה - רשות התקשוב הממשלתי (להלן: "המכרז")

אני/ _____ [שם המציע] מס' ת.ז./ח.פ. _____, החתום/מים מטה מגיש/ים בזאת את הצעתי/נו לליווי וקיום מבדק הסמכה לתקן PCI DSS כמפורט במסמכי המכרז, לרבות טופס הצעה זה, ובמחירים המפורטים בהצעה הכספית.

א. פרטי איש הקשר של המציע לעניין מכרז זה הם כמפורט להלן:

שם	כתובת

טלפון במשרד	טלפון נייד	פקס

כתובת דואר אלקטרוני

ב. ההצעה הכספית - שירותי ליווי והסמכה לתקן PCI DSS

בגין ליווי והסמכה במבדק הסמכה שנתי לתקן ומתן כלל השירותים המפורטים במכרז זה עד לעמידת המשרד במבדק ההסמכה וקבלת תעודת הסמכה לתקן PCI DSS, ישלם המשרד למציע הזוכה תמורה כדלקמן, והכל בהתאם להוראות החוזה:

<input type="text"/>

ג. הוראות כלליות בקשר להצעה הכספית

1. על ההצעה הכספית להיות מלאה. על המציע לנקוב ו/או לחשב בכל אחת מהעמודות והשורות שהוקצו לשם כך בטבלאות לעיל את כל המחירים והתעריפים, כנדרש וכמפורט לעיל.
2. על המציע לציין מחירים/סכומים/אחוזים וכו', אך ורק במקומות המסומנים. אין להוסיף שדות או נתונים נוספים מעבר לאותן עמודות ושורות שהוקצו לשם כך. הצעה כספית שתנקוב במחירים/עלויות נוספים שאינם כלולים בפרק זה עלולה להיפסל.
3. ככל שנדרש נתון כספי, הוא יצוין בשקלים חדשים בלבד.
4. המחירים בטבלאות כוללים את:
 - 4.1. כל המיסים, פרט למע"מ.
 - 4.2. ערך כל החומרים, הציוד, וכל העבודה הדרושה לשם ביצוע העבודות בהתאם לתנאי המכרז על נספחיו, לרבות עבודות הלווי והעזר המשתמעות ממסמכים אלו במקרה שאין עבודות אלו נמדדות בפרטים נפרדים.
 - 4.3. עלויות נלוות לכל סעיף ופריט, ובכלל זה אפיון, ניהול עבודה, ממשקי ניהול וכל הנדרש כדי ליישם המבוקש בהתאם לדרישת המשרד.
 - 4.4. ההוצאות הכלליות של המציע (ישירות ועקיפות), כל ביטוח הדרוש להבטחת תנאי בטיחות וגהות ותשלום נזיקין לפי כל חוק שהוא, ורווחי המציע, והכל בהתאם לקבוע במכרז זה, לרבות בחוזה (פרק 4 למסמכי המכרז). כמו כן, כוללים המחירים את כל ההוצאות והעלויות של המציע הקשורות בהעסקת עובדים כנדרש לביצוע השירותים, לרבות שכר, תשלומים סוציאליים, העסקה בשעות נוספות ושעות חריגות, ביטוחים, זמן נסיעה, אש"ל, ציוד ואמצעים הניתנים לעובדי המציע.
5. התמורה תשולם בהתאם לשירותים ולשירותים שיוזמנו מהמציע ושיסופקו בפועל, וזאת במועדים ובתנאים הקבועים בחוזה (פרק 4 למסמכי המכרז).
6. המשרד אינו מתחייב להזמין מהמציע שייבחר שירותים ו/או שירותים בכמות מינימאלית כלשהי, או בכלל.
7. מובהר כי התמורה (ככל שהמציע הזוכה זכאי לה, כאמור לעיל), תיקבע בהתאם לכל דין ובאישור הגורמים המוסמכים במשרד, ובכפוף לביצוע הזמנה מראש ובכתב, חתומה בידי מורשי החתימה של המשרד.

ד. הצהרות והתחייבויות המציע במסגרת הצעתו

1. ידוע לי כי לא נתקבל הצעה מיותר מגורם אחד. לצורך זה, שותפות נחשבת כגורם אחד אך ורק אם מדובר בשותפות רשומה כחוק.
2. אני מצהיר שאני מומחה בעל ניסיון באספקת שירותים מן הסוג נשוא המכרז וכי ברשותי ציוד, כח אדם,

- ידע, ניסיון ואמצעים כספיים הדרושים למתן השירותים הדרושים בהתאם לכל תנאי המכרז.
3. אני מצהיר בזאת כי כל הפרטים המופיעים בחוברת המכרז על כל חלקיה ידועים לי ואני מקבלם במלואם ללא סייג. הצעה זו מוצעת לאחר שבדקתי את כל התנאים הכרוכים במתן השירותים ומצאתי אותם מתאימים וראויים, ואני מוותר בזאת על כל טענה של אי-הבנה, פגם או אי-התאמה אחרת.
 4. בגדר האמור הנני מתחייב, כי ככל שהצעתנו תזכה במכרז, השירותים יסופקו בהתאם לכל הדרישות המפורטות במפרט תכולת השירותים בכלל, ובהתאם לדרישות המפורטות במפרט תכולת השירותים בפרט.
 5. אני מצהיר בזאת כי ההצעה הכספית הנקובה בטופס זה לעיל כוללת כל תשומה ו/או עלות ו/או הוצאה, מכל מין וסוג שהן, הכרוכות, במישרין ו/או בעקיפין, בביצוע השירותים, כמפורט בין היתר בחוזה ובמפרט תכולת השירותים, וכן כל פעולה אותה נידרש לבצע לצורך מתן השירותים, לרבות ומבלי לגרוע, אספקת כל כלי העבודה, החומרים והציוד שידרשו למתן השירותים, העמדת כוח האדם הנדרש לצורך מתן השירותים, אחריות, ביטוח וכיו"ב.
 6. המחירים ו/או הכמויות אשר מופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר.
 7. המחירים ו/או הכמויות המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או גוף אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה.
 8. המציע לא היה מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה או בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו או בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
 9. הצעה זו של המציע מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.
 10. הצעה זו, על כל פרטיה, מרכיביה וחלקיה הינה בלתי חוזרת ובלתי ניתנת לביטול, לשינוי או לתיקון (למעט כאמור במפורש במסמכי המכרז) והיא תעמוד בתוקפה ותחייבני החל ממועד מסירתה ועד תום 90 ימים מן המועד האחרון להגשת ההצעה למכרז, ובכפוף לשאר ההוראות האמורות במסמכי המכרז ביחס לתוקף ההצעה. ידוע לי כי המשרד רשאי להודיע על הארכת תוקפה של ההצעה ל-90 ימים נוספים.
 11. ידוע לי כי ועדת המכרזים רשאית להחליט על בחירת ההצעה המתאימה ביותר או להחליט שלא לבחור כל הצעה שהיא והכל במטרה להבטיח את מירב היתרונות למשרד.
 12. ידוע לי כי ועדת המכרזים רשאית לפסול כל הצעה שנעשתה ו/או שהוגשה שלא על פי הוראות מכרז זה כולן או חלקן.
 13. הנני מתחייב לעשות שימוש לצורך מכרז זה ומתן השירותים אך ורק בתוכנות מקוריות בעלות רישיון שימוש.
 14. ידוע לי כי בחירת ההצעה הזוכה במכרז טעונה החלטה בכתב של ועדת המכרזים. כמו כן ידוע לי כי ביצוע ההתקשרות מותנה בחתימת החוזה המצורף כפרק 4 על ידי מורשי החתימה של המשרד, חתימתו כדין

- על ידי, והגשת ערבות לביצוע ואישורים בדבר קיום ביטוחים כנדרש בחוזה, וכיו"ב הנדרש בסעיף 4.12 להזמנה להציע הצעות. ידוע לי כי הודעת הזכייה אינה מהווה התקשרות בין המשרד למציע הזוכה.
15. הריני מצהיר כי נכון ליום הגשת הצעה זו, זה לא מתנהלות תביעות נגד המציע והוא אינו נמצא בהליכי פשיטת רגל ו/או פירוק שעלולים לפגוע בתפקודו ככל שיזכה במכרז.
16. ידוע לי כי כל התחייבות המופיעה בחוברת מכרז זו, גם אם לא הוזכרה במפורש בחלק זה, מחייבת את הצדדים.

חתימת המציע: _____

חותמת תאגיד: _____ תאריך: _____

באמצעות מורשי החתימה:

שם	תפקיד
שם	תפקיד

אישור עורך דין

אני הח"מ _____ עו"ד רישיון מס' _____ מרח' _____ מאשר
בזאת כי ה"ה _____ ת.ז. מס' _____ ו- _____ ת.ז. מס' _____ מוסמכים לחתום
בשם המציע, כי חתימותיהם מחייבות את המציע לכל דבר וענין וכי הם חתמו על מסמך זה בפני.

תאריך _____ חתימה: _____ חותמת: _____

נספח א'

תצהיר פרטי המציע

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כלהלן:

1. הנני משמש/ת בתפקיד _____ מטעם _____ (להלן: "המציע") ומוסמך/כת לתת תצהירי זה בשמו.

2. הנני עושה תצהיר זה בשם המציע המבקש להתקשר עם משרד ראש הממשלה במסגרת מכרז פומבי מספר 8/19 לליווי וקיום מבדק הסמכה לתקן PCI DSS עבור משרד ראש הממשלה - רשות התקשוב הממשלתי (להלן: "המכרז").

3. שם המציע בעברית (שם החברה/תאגיד כפי שהוא רשום במרשם): _____

4. שם המציע באנגלית: _____

5. סוג ההתאגדות: _____

6. תאריך הרישום: _____

7. מספר מזהה: _____

8. מספר עוסק מורשה: _____

9. פרטי בנק של המציע (שם, סניף, מספר חשבון): _____

10. שמות המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם המציע, תפקידיהם ומספרי הזהות שלהם: _____

א.	שם פרטי:	_____	שם משפחה:	_____	ת"ז:	_____
	תפקיד:	_____	טלפון נייד:	_____	טלפון נייד:	_____
	דוא"ל:	_____	פקס':	_____	דוגמת חתימה:	_____
ב.	שם פרטי:	_____	שם משפחה:	_____	ת"ז:	_____
	תפקיד:	_____	טלפון נייד:	_____	טלפון נייד:	_____
	דוא"ל:	_____	פקס':	_____	דוגמת חתימה:	_____

11. הנ"ל מוסמכים להתחייב בשם המציע **ביחד / לחוד** [מחק את המיותר].

12. דרישות נוספות כמו תוספת חותמת, אם ישנן: _____

13. בעלי הזיקה של המציע, כהגדרתם בסעיף 22 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976: _____

14. בעלי השליטה במציע, כהגדרתם בסעיף 2.2.4 להזמנה להציע הצעות (פרק 1 למסמכי המכרז):

15. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר/ה

תאריך

אישור עורך דין

הנני מאשר/ת בזה כי ביום _____ הופיעה בפני עו"ד _____ במשרדי שברח' _____, מר/גב' _____ אשר זיהה/תה עצמו/ה ע"י ת.ז. מספר _____ /המוכר/ת לי אישית, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה הנ"ל וחתם/מה עליה.

חתימה וחותמת

מספר רישיון

תאריך

נספח ב'

תצהיר עמידה בתנאי סף מקצועיים

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כלהלן:

1. הנני משמש/ת בתפקיד _____ מטעם _____ (להלן: "המזיע") ומוסמך/כת לתת תצהירי זה בשמו.
2. הנני עושה תצהיר זה בשם המזיע המבקש להתקשר עם משרד ראש הממשלה במסגרת מכרז פומבי מספר 8/19 לליווי וקיום מבדק הסמכה לתקן PCI DSS עבור משרד ראש הממשלה - רשות התקשוב הממשלתי (להלן: "המכרז").
3. המזיע הינו בעל הסמכת QSA (Qualified Security Assessor). מטעם מועצת PCI (PCI Security Standards Council) העולמית.
- לאימות האמור מצורף העתק תעודת הסמכה ל-QSA מטעם מועצת PCI העולמית כנספח לתצהיר זה.
4. למזיע, כ-QSA מוסמך, ניסיון בהסמכה לתקן PCI, של לפחות 2 ארגונים אשר עברו בהצלחה הסמכה כאמור בתקופה החל מיום 1.1.2017 ועד למועד האחרון להגשת הצעות
5. להלן הפרטים הרלבנטיים להוכחת האמור:

שם הלקוח עברו סופקו השירותים	תיאור השירותים שסופקו	התקופה בה סופקו השירותים	פרטי איש קשר מטעם הלקוח (שם וטלפון)
		מ- עד-	
		מ- עד-	
		מ- עד-	
		מ- עד-	

6. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____ חתימת המצהיר/ה

_____ תאריך

אישור עורך דין

הנני מאשר/ת בזה כי ביום _____ הופיע/ה בפני עו"ד _____ במשרד/י
שברח' _____, מר/גב' _____ אשר זיהה/תה עצמו/ה ע"י
ת.ז. מספר _____ /המוכר/ת לי אישית, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי
יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה הנ"ל וחתם/מה
עליה.

_____ חתימה וחותמת

_____ מספר רישיון

_____ תאריך

נספח ג'

תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976

[מטעם המציע]

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כלהלן:

1. הנני משמשת/ת בתפקיד _____ מטעם _____ (להלן: "המציע") ומוסמך/כת לתת תצהירי זה בשמו.
2. הנני עושה תצהיר זה בשם המציע המבקש להתקשר עם משרד ראש הממשלה במסגרת מכרז פומבי מספר 8/19 לליווי וקיום מבדק הסמכה לתקן PCI DSS עבור משרד ראש הממשלה - רשות התקשוב הממשלתי (להלן: "המכרז").

3. חובות הנוגעות לקיום דיני העבודה בקשר להעסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום

בתצהיר זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/נה אותו. משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

4. המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.

[סמן X במשבצת המתאימה]

- המציע ובעל זיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד להגשה") מטעם המציע במכרז.
- המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.
- המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

5. ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות

[סמן X במשבצת המתאימה]

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") לא חלות על המציע.

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן.

[ככל שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר הוא נדרש גם לסמן X במשבצת המתאימה להלן]

המציע מתחייב לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

המציע פנה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים בהתאם להתחייבותו לפי הוראות פסקת משנה ב2(א)(2)(ב) במסגרת התקשרות שנעשתה עמו בעבר וטרם קיבל הנחיות/ופועל לביצוע ההנחיות [מחק את המיותר] ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות.

6. אני מצהיר/ה כי ככל שהמציע יזכה במכרז, אעביר העתק מתצהיר זה ביחס לתוכן של סעיף 5 לעיל למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

7. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר/ה

תאריך

אישור עורך דין

הנני מאשר/ת בזה כי ביום _____ הופיע/ה בפני עו"ד _____ במשרדי שברח' _____, מר/גב' _____ אשר זיהה/תה עצמו/ה ע"י ת.ז. מספר _____ /המוכר/ת לי אישית, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה הנ"ל וחתם/מה עליה.

חתימה וחותמת

מספר רישיון

תאריך

נספח ג' - 1

תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976

[מטעם בעל זיקה]

[אם נספח זה אינו רלבנטי להצעת המציע – יש לציין "לא רלבנטי"]

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כלהלן:

1. הנני עושה תצהיר זה בשם המציע המבקש להתקשר עם משרד ראש הממשלה במסגרת **מכרז פומבי מספר 8/19 לליווי וקיום מבדק הסמכה לתקן PCI DSS עבור משרד ראש הממשלה - רשות התקשוב הממשלתי** (להלן: "המכרז").

2. הנני _____¹, במציע והנני בעל זיקה במציע / מכהן כ_____ אצל _____, שהינו בעל זיקה למציע (להלן: "בעל הזיקה"), ועושה תצהיר זה בשם בעל הזיקה. [יש למחוק את המיותר]

3. חובות הנוגעות לקיום דיני העבודה בקשר להעסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום

בתצהיר זה, משמעותם של המונחים "מועד ההתקשרות", "בעל זיקה", "הורשע" – כהגדרתם בסעיף 22 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.

אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלה וכי אני מבין/נה אותם.

משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

4. המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.

[סמן X במשבצת המתאימה]

בעל זיקה למציע **לא הורשעו** ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד ההגשה") מטעם המציע במכרז.

בעל זיקה למציע **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות **וחלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

בעל זיקה למציע **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות **ולא חלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

¹ יש לפרט את תפקיד המצהיר, ואת היותו בעל זיקה במציע.

[סמן X במשבצת המתאימה]

5. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר/ה

תאריך

אישור עורך דין

הנני מאשר/ת בזה כי ביום _____ הופיעה בפני עו"ד _____ במשרדי
שברח' _____, מר/גב' _____ אשר זיהה/תה עצמו/ה ע"י
ת.ז. מספר _____ /המוכר/ת לי אישית, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי
יהיה/תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה הנ"ל וחתם/מה
עליה.

חתימה וחותמת

מספר רישיון

תאריך

נספח ד'

תעודת התאגדות

נסח חברה

[על המציע לצרף את המסמכים כחלק מהצעתו]

נספח ה'

תצהיר בדבר העדר הרשעות קודמות

[מטעם המציע]

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כלהלן:

1. הנני משמשת/ת בתפקיד _____ מטעם _____ (להלן: "המציע") ומוסמך/כת לתת תצהירי זה בשמו.

2. הנני עושה תצהיר זה בשם המציע המבקש להתקשר עם משרד ראש הממשלה במסגרת מכרז פומבי מספר 8/19 לליווי וקיום מבדק הסמכה לתקן PCI DSS עבור משרד ראש הממשלה - רשות התקשוב הממשלתי (להלן: "המכרז").

3. המציע, המנהל הכללי של המציע וכל אחד מבעלי השליטה בו:

[סמן X במשבצת המתאימה]

לא הורשעו בחשד בעבירה ביטחונית או בעבירה שנושאה פיסקאלי (כגון: אי-העברת ניכויים, אי-דיווח לרשויות המס, אי-מתן קבלות רישמיות וכיו"ב) לרבות בעבירות לפי חוק מס קניה (סחורות ושירותים), התשי"ב-1952; פקודת מס הכנסה; פקודת המכס; חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975; חוק הפיקוח על המטבע, התשל"ח-1978, או בעבירות לפי סעיפים 290 עד 297, 383 עד 393 ו-414 עד 438 לחוק העונשין, התשל"ז – 1977, זולת אם חלפה תקופת ההתיישנות לפי חוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, התשמ"א – 1981.

"בעל שליטה" משמעו:

(א) יחיד בעל היכולת לכוון את פעילותו של תאגיד, בין לבד ובין יחד עם אחרים או באמצעותם, בין במישרין ובין בעקיפין, לרבות יכולת הנובעת מתקנון התאגיד, מכוח חוזה בכתב, בעל פה או באופן אחר, או יכולת הנובעת מכל מקור אחר, ולמעט יכולת הנובעת רק ממילוי של תפקיד של נושא משרה בתאגיד;

(ב) מבלי לגרוע מכלליות האמור בפסקה (א), יראו יחיד כבעל שליטה בתאגיד אם הוא מחזיק 25% או יותר מסוג כלשהו של אמצעי שליטה, ואין אדם אחר המחזיק אמצעי שליטה מאותו הסוג בשיעור העולה על שיעור החזקותיו; לעניין זה, "החזקה" – לרבות החזקה יחד עם אחרים כמשמעותה בחוק ניירות ערך;

(ג) מבלי לגרוע מכלליות האמור בפסקאות (א) ו-(ב), בתאגיד שבו אין יחיד כאמור בהן, יראו כבעל שליטה את יושב ראש הדירקטוריון בחברה ונושא משרה מקביל וכן את המנהל הכללי, ואם אין כאלה – את נושא המשרה שיש לו שליטה אפקטיבית בתאגיד.

המציע ו/או מנהליו ו/או בעלי השליטה בו, הורשעו בעבר בחשד לביצוע העבירות הבאות

_____ [יש לפרט את העבירות].

4. במקרה שהצעת המציע תיבחר במכרז, אני נותן/נת בזאת הסכמתי מראש למסירת כל המידע הקיים ו/או שיהיה קיים אודותיי במרשם הפלילי ביחס לעבירות שפורטו לעיל, על פי חוק המרשם הפלילי ותקנת השבים תשמ"א - 1981. כמו כן למען הסר כל ספק אני מוותר/ת בזאת מראש על קבלת הודעה במקרים של מסירת מידע כאמור לעיל.
5. הסכמה זו תהא תקפה במשך כל תקופת תוקפה של ההצעה המוגשת למכרז זה, ובמקרה שאזכה במכרז, במשך כל תקופת ההתקשרות עם המשרד.
6. ידוע לי כי לצורך ההתקשרות עם משרד ראש הממשלה וביצוע השירותים נשוא המכרז עלי לעבור בדיקות ביטחוניות.
7. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר/ה

תאריך

אישור עורך דין

הנני מאשר/ת בזה כי ביום _____ הופיע/ה בפני עו"ד _____ במשרדי
שברח' _____, מר/גב' _____ אשר זיהה/תה עצמו/ה ע"י
ת.ז. מספר _____ /המוכר/ת לי אישית, ולאחר שהזהרתי/וה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי
יהיה/תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה הנ"ל וחתם/מה
עליה.

חתימה וחותמת

מספר רישיון

תאריך

נספח ה'-1

תצהיר בדבר העדר הרשעות קודמות

[מטעם מנהל/בעל שליטה במציע]

[אם נספח זה אינו רלבנטי להצעת המציע – יש לציין "לא רלבנטי"]

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כלהלן:

1. הנני עושה תצהיר זה בשם המציע המבקש להתקשר עם משרד ראש הממשלה במסגרת **מכרז פומבי מספר 8/19 לליווי וקיום מבדק הסמכה לתקן PCI DSS עבור משרד ראש הממשלה - רשות התקשוב הממשלתי** (להלן: "המכרז").

2. הנני _____ (*).

3. המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.

[סמן X במשבצת המתאימה]

לא הורשעתי ו/או נחקרתי בחשד בעבירה ביטחונית או בעבירה שנושאה פיסקאלי (כגון: אי-העברת ניכויים, אי-דיווח לרשויות המס, אי-מתן קבלות רישומיות וכיו"ב) לרבות בעבירות לפי חוק מס קניה (סחורות ושירותים), התשי"ב-1952; פקודת מס הכנסה; פקודת המכס; חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975; חוק הפיקוח על המטבע, התשל"ח-1978, או בעבירות לפי סעיפים 290 עד 297, 383 עד 393 ו-414 עד 438 לחוק העונשין, התשל"ז – 1977, זולת אם חלפה תקופת ההתיישנות לפי חוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, התשמ"א – 1981.

הורשעתי ו/או נחקרתי [מחק את המיותר] בעבר בחשד לביצוע העבירות הבאות _____ [יש לפרט את העבירות].

4. במקרה שהצעת המציע תיבחר במכרז, אני נותן/נת בזאת הסכמתי מראש למסירת כל המידע הקיים ו/או שיהיה קיים אודותיי במרשם הפלילי ביחס לעבירות שפורטו לעיל, על פי חוק המרשם הפלילי ותקנת השבים תשמ"א - 1981. כמו כן למען הסר כל ספק אני מוותר/ת בזאת מראש על קבלת הודעה במקרים של מסירת מידע כאמור לעיל.

5. הסכמה זו תהא תקפה במשך כל תקופת תוקפה של ההצעה המוגשת למכרז זה, ובמקרה שהמציע יזכה במכרז, במשך כל תקופת ההתקשרות עם המשרד.

6. ידוע לי כי לצורך ההתקשרות עם משרד ראש הממשלה וביצוע השירותים נשוא המכרז עלי לעבור בדיקות ביטחוניות.

7. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר/ה

תאריך

אישור עורך דין

הנני מאשר/ת בזה כי ביום _____ הופיע/ה בפני עו"ד _____ במשרדי
שברח' _____, מר/גב' _____ אשר זיהה/תה עצמו/ה ע"י
ת.ז. מספר _____ /המוכר/ת לי אישית, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי
יהיה/תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה הנ"ל וחתם/מה
עליה.

חתימה וחותמת

מספר רישיון

תאריך

(*) יש לפרט את תפקיד המצהיר, ואת היותו בעל שליטה ו/או מנהל במציע.

נספח ו'

תצהיר זכויות קניין והיעדר ניגוד עניינים

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהזוהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כלהלן:

1. הנני משמשת/ בתפקיד _____ מטעם _____ (להלן: "המציע") ומוסמך/כת לתת תצהירי זה בשמו.

2. הנני עושה תצהיר זה בשם המציע המבקש להתקשר עם משרד ראש הממשלה במסגרת מכרז פומבי מספר 8/19 לליווי וקיום מבדק הסמכה לתקן PCI DSS עבור משרד ראש הממשלה - רשות התקשוב הממשלתי (להלן: "המכרז").

3. הריני מצהיר בזאת כי:

[סמן X במשבצת המתאימה]

המציע הוא בעל זכויות הקניין, זכויות הפטנטים, זכויות היוצרים והזכויות האחרות הגלומות בהצעתו (להלן ביחד: "זכויות הקניין"), ולא קיימת מניעה משפטית כל שהיא להגיש הצעתו ולהתקשר לפיה עם עורך המכרז כמפורט במכרז.

זכויות הקניין או זכויות כלשהן ביחס להצעה הן בידי _____ והמציע מורשה לפעול מטעמו למכור ולתחזק את השירותים מתוצרתו.

4. המציע מתחייב לשפות ולפצות את עורך המכרז בגין נזקים כלשהם בשל תביעות צד ג' נגדו כתוצאה מהפרת זכויות קניין כלשהן בשל ההצעה או ההתקשרות של עורך המכרז בעקבות הרכישה או השימוש בשירותים הכלולים בהצעתו.

5. למיטב ידיעתי אין בהגשת ההצעה על פי המכרז משום ניגוד עניינים עסקי או אישי, שלי או של עובדי המציע המעורבים בהצעה ובביצועה.

6. זהו שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר/ה

תאריך

אישור עורך דין

הנני מאשר/ת בזה כי ביום _____ הופיע/ה בפני עו"ד _____ במשרדי שברח' _____, מר/גב' _____ אשר זיהה/תה עצמו/ה ע"י ת.ז. מספר _____ /המוכר/ת לי אישית, ולאחר שהזוהרתי/וה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה הנ"ל וחתם/מה עליה.

חתימה וחותמת

מספר רישיון

תאריך

נספח ז'

אישור ותצהיר בדבר היות המציע עסק בשליטת אישה

לכבוד

משרד ראש הממשלה

המשרד

א.ג.נ.,

אישור רו"ח:

אני רו"ח _____, מאשר בזאת כי _____, הינו עסק בשליטת אישה, כהגדרת מונח זה בסעיף 2 לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב – 1992.

המחזיקה בשליטה הינה גב' _____ מספר זהות _____

שם מלא _____ חתימה _____ חותמת _____

כתובת _____ טלפון _____

תצהיר בעלת השליטה:

אני גב' _____ מספר זהות _____ שם המציע _____ (להלן: "העסק") מצהירה בזאת כי העסק נמצא בשליטתי בהתאם לאמור בס' 2 לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992.

שם מלא _____ חתימה _____

נספח ח'

אישור עו"ד

לכבוד
רשות התקשוב הממשלתי
משרד ראש הממשלה

הנדון: חב' _____ (להלן: "המציע")

אני הח"מ _____, עו"ד, רישיון מס' _____ מרח' _____ מאשר/ת בזאת כדלקמן:

1. שמות המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם המציע, תפקידיהם ומספרי הזהות שלהם:

א. שם פרטי:	שם משפחה:	ת"ז:
_____	_____	_____
תפקיד:	טלפון ניח:	טלפון נייד:
_____	_____	_____
דוא"ל:	פקס':	דוגמת חתימה:
_____	_____	_____
ב. שם פרטי:	שם משפחה:	ת"ז:
_____	_____	_____
תפקיד:	טלפון ניח:	טלפון נייד:
_____	_____	_____
דוא"ל:	פקס':	דוגמת חתימה:
_____	_____	_____

2. הנ"ל מוסמכים להתחייב בשם המציע וחתומותיהם **ביחד / לחוד** [מחק את המיותר] בצירוף חותמת החברה [מחק אם מיותר] מחייבות את המציע, לרבות לעניין מכרז זה והגשת ההצעה ומסמכיה בשם המציע.

3. דרישות נוספות/אם רלבנטיות: _____

תאריך _____ חתימה _____ חותמת _____

חתימה וחותמת

נספח ט'

מסמכי המכרז החתומים

(לרבות הבהרות המשרד)

[על המציע לצרף את המסמכים כחלק מהצעתו. ניתן להדפיס דו-צדדי.]

פרק 4

חוזה ההתקשרות ונספחיו

חוזה התקשרות

שנערך ונחתם בירושלים ביום _____ לחודש _____ 2019

בין משרד ראש הממשלה - רשות התקשוב הממשלתי המיוצג ע"י ראש רשות התקשוב הממשלתי ביחד עם חשב המשרד או סגנו (להלן: "המשרד");

מצד אחד

לבין _____, מספר ח.פ. _____ מרח' _____, טלפון: _____ (להלן: "הספק");

מצד שני

הואיל והמשרד פרסם מכרז פומבי מספר 8/19 לליווי וקיום מבדק הסמכה לתקן PCI DSS כמפורט במסמכי המכרז בהתאם לצרכי המשרד (להלן: "השירות" או "השירותים"), בגינם עבור משרד ראש הממשלה - רשות התקשוב הממשלתי, כמפורט במסמכי המכרז בכלל וכהגדרתם בסעיף 1.5 להלן בפרט;

והואיל והספק, לאחר שעייין בכל ההנחיות והתנאים במסמכי המכרז, הגיש הצעתו למכרז (להלן: "ההצעה" ו/או "הצעת הספק");

והואיל ולאחר בדיקה ובחינה של ההצעה, בהסתמך על נכונות הצהרותיו של הספק, בהתבסס על הנתונים שבהצעתו ובכפוף לחתימתו על חוזה התקשרות זה וקיום יתר התנאים והדרישות המפורטים במסמכי המכרז, בחרה ועדת המכרזים של המשרד בהצעת הספק כהצעה הזוכה במכרז;

והואיל והצדדים החליטו כי השירותים יינתנו שלא במסגרת יחסי העבודה הנהוגים בין עובד למעביד, אלא על בסיס קבלני דווקא, כאשר הספק פועל כבעל מקצוע עצמאי, שלא במסגרת שירות המדינה, על כל המתחייב והמשתמע מכך, וזאת בהתחשב באופי השירותים על פי חוזה זה ויתר התנאים הכרוכים במתן השירותים לפיו, ההולמים העסקה על פי התקשרות למתן שירותים ואינם הולמים התקשרות במסגרת יחסי עובד ומעביד;

לפיכך הוצהר, הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא, נספחים, כותרות ופרשנות

- 1.1 המבוא לחוזה זה וכן מסמכי המכרז ונספחיהם מהווים חלק בלתי נפרד מחוזה זה.
- 1.2 כותרות הסעיפים נועדו לשם הנוחות בלבד ולא ישמשו לפרשנות החוזה.

- 1.3 מבלי לגרוע משאר הוראות החוזה, מובהר בזה, כי הפנייה בחוזה לנספח כלשהו משמעה הפנייה לנספח המעודכן ביותר של הנספח כפי שיהיה קיים באותו מועד. כל שינוי ועדכון לנספחים יהא כפוף לאישורו של המשרד מראש ובכתב, אלא אם נאמר אחרת בחוזה זה או בנספח הרלבנטי.
- 1.4 במקרה של סתירה ו/או אי-התאמה ו/או דו-משמעות ("סתירה") בין הוראה בחוזה להוראה בנספחיו, תגבור הוראת החוזה. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, בכל מקרה שבו ידע הספק ו/או היה עליו לדעת כבעל מקצוע סביר אודות סתירה בין הוראות שונות בחוזה ו/או סתירה בין הוראות בחוזה להוראות בנספחיו ו/או סתירה בין הוראות בנספחי החוזה, או שהיה לספק ספק בפירושו הנכון ו/או סתירה בין הוראות החוזה להוראות כל דין, יישא הספק באחריות הבלעדית לפנות למשרד, באופן מיידי ובכתב, על מנת לקבל הוראות בכתב, בדבר הפירוש שיש לנהוג לפיו. מובהר בזאת, כי הספק לא יעכב את אספקתו של כל חלק מהשירותים אלא אם קיבל מהמשרד ו/או מכל מי מטעמו הוראה לעשות כן.
- 1.5 בחוזה זה יהיו למונחים המפורטים להלן הפירושים שבצדם, אלא אם הכתוב מחייב פירוש אחר:
- "החוזה" - חוזה זה על נספחיו המהווים חלק בלתי נפרד הימנו.
 - "יום חתימת החוזה" - יום חתימת החוזה ע"י מורשי החתימה של המשרד.
 - "כל דין" - לרבות כל חוק, תקנה, צו, כלל, פסיקת רשות שיפוטית מוסמכת, חוקי עזר, צו מינהלי, תכנית בת תוקף, הנחייה, דרישה, היתר, פקודה, תקן מחייב, הוראה מאת רשויות מוסמכות והכל (א) כפי שישתנה ו/או יעודכן ו/או יוחלף מעת לעת במהלך תקופת ההתקשרות; (ב) בקשר ישיר או עקיף עם ביצוע מלוא התחייבויות הספק בחוזה; (ג) בין אם נזכרו בחוזה במפורש ובין אם לאו.
 - "המכרז" - מכרז מספר 8/19 לליווי וקיום מבדק הסמכה לתקן PCI DSS עבור משרד ראש הממשלה - רשות התקשוב הממשלתי.
 - "מסמכי המכרז" - (א) הזמנה להציע הצעות; (ב) מפרט תכולת השירותים; (ג) טופס ההצעה על נספחיו (לרבות טופס ההצעה הכספית); (ד) החוזה על נספחיו; (ה) מסמכים ותוספות למכרז שפורסמו כדין ושקיבלו תוקף של חלק ממסמכי המכרז; (ו) הוראות חשכ"ל הנזכרות במסמכי המכרז בגרסתן העדכנית; (ז) כל מסמך נוסף/אחר שהגיש הספק במסגרת הצעתו במכרז, הכל כפי שפרסם המשרד במסגרת המכרז ו/או כפי שהגיש הספק בהצעתו.
 - "השירותים" - מסמכי המכרז, אשר הוגשו במסגרת הצעת הספק למכרז, מצורפים לחוזה כנספח א' ומהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
- כלל השירותים אותם נדרש הספק לספק למשרד כמפורט במסמכי המכרז בכלל, ובפרט במפרט תכולת השירותים (פרק 2 למסמכי המכרז) ובחוזה (פרק 4 למסמכי המכרז), לרבות שירותי לליווי וקיום מבדק הסמכה לתקן PCI DSS, תיעוד והכל כהגדרתם במפרט

תכולת השירותים, ובנוסף שירותים שהוצעו על ידי הספק במסגרת המענה למכרז, וכן כל שירות אחר ו/או נוסף הנובע ממתן השירותים שיינתנו על-ידי הספק כמפורט בחוזה, אף שלא נזכר במפורש בחוזה, לרבות כל האמור בסעיף 5.3 להלן.

2. נציגי הצדדים

2.1 מנהל ההתקשרות מטעם המשרד לצורך ביצוע חוזה זה הוא/היא מר/גב' _____ [יושלם לאחר הזכייה] או מי שיוסמך על ידיו/ה בכתב (להלן: "מנהל ההתקשרות"). המשרד יהיה רשאי להחליף את מנהל ההתקשרות בכל עת על ידי מתן הודעה בכתב לספק.

יובהר כי מנהל ההתקשרות אינו רשאי להאריך את תקופת ההתקשרות ו/או להגדיל את ההיקף הכספי של ההתקשרות, אלא באישור מוקדם של ועדת המכרזים המשרדית, ולאחר הוצאת חוזה/הזמנת עבודה חתומים על ידי מורשי החתימה של המשרד.

2.2 נציג/ת הספק הוא/היא מר/גב' _____ [יושלם לאחר הזכייה] (להלן: "נציג הספק"). יובהר, כי הספק לא יהיה רשאי להחליף את נציגו, אלא באישור מראש ובכתב של המשרד ובכפוף ליתר התנאים הקבועים בסעיף 12 להלן. נציג הספק יהיה הנציג הבלעדי והמוסמך להתחייב מטעמו של הספק בכל הקשור לחוזה, ובין היתר, ירכז את המידע, המסמכים והפעילות, ידאג לביצוע השירותים וכל הדרוש לצורך יישום וביצוע כל התחייבויות הספק על פי החוזה, במלואן ובמועדן.

3. תקופת ההתקשרות

3.1 תקופת ההתקשרות היא לשנה (1), החל מיום חתימת החוזה (להלן: "תקופת ההתקשרות").

3.2 ככל שמבדק ההסמכה השנתית לא יסתיים עד לתום שנה, יהיה המשרד רשאי, אך לא חייב, להאריך את תקופת ההתקשרות עד להשלמת התחייבויות הספק לשם ביצוע מבדק ההסמכה השנתי, בכפוף לאישור ועדת המכרזים, וזאת ללא כל תשלום נוסף.

3.3 מבלי לפגוע בהוראות סעיף 3.2 לעיל, למשרד שמורה זכות הברירה הבלעדית ("אופציה") להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופות נוספות של עד שנה כל אחת ועד חמש (5) שנים נוספות בסך הכול (להלן: "תקופת הארכה" או "תקופות הארכה"), לפי העניין, באופן שסך כל תקופת ההתקשרות לא תעלה על שש (6) שנים. המשרד יהיה רשאי להפעיל את האופציה כאמור באופן חלקי או מלא, לגבי חלק מהשירותים או כולם. ההארכה תיעשה בכתב על-ידי מורשי החתימה המוסמכים לחייב את המשרד, בכפוף לאישור ועדת המכרזים. מובהר, כי בתקופות הארכה ימשיכו לחול כל תנאי המכרז והחוזה, בשינויים המחוייבים.

3.4 במקרה שאיזו מתקופות הארכה תמומשנה, מתחייב הספק להאריך את (א) תוקף הערבויות שמסר למשרד במסגרת החוזה, וכן את (ב) הביטוחים שנדרש לערוך ולקיים במסגרת חוזה זה, והכול בהתאמה לתקופות הארכה.

4. הצהרות והתחייבויות הספק

הספק מצהיר ומתחייב בזאת, באופן מלא ובלתי חוזר, כדלקמן:

- 4.1 כי הוא תאגיד הרשום כדין בישראל, אשר לא ננקטה נגדו, ולמיטב ידיעתו גם לא עתידה להינקט נגדו, כל פעולה שמטרתה ו/או תוצאתה האפשרית הינה פירוקו, חיסול עסקיו, מחיקתו או תוצאה דומה אחרת.
- 4.2 כי אין לו חובות אגרה שנתית לרשם התאגידיים, בגין השנים הקודמות למכרז; ככל שהספק הינו חברה בע"מ, החברה אינה "חברה מפרת חוק" ואינה מצויה בהתראה לפני רישומה כְּפָזוּ. המשרד יוכל לדרוש מהספק בכל עת קבלת נסח רישום עדכני של הספק אצל רשם התאגידיים, כדי לוודא עמידתו בתנאי זה. מודגש כי אי-מסירת נסח רישום עדכני כאמור, בתוך 30 ימים מהמועד שבו נדרש הספק לעשות כן, תהווה כשלעצמה עילה להפסקת ההתקשרות של המשרד עם הספק.
- 4.3 כי הוא עומד בכל תנאי הסף והתנאים הנוספים שנקבעו במסמכי המכרז, כפי שהצהיר ובמסגרת הנתונים והמסמכים שמסר בהצעה שהגיש במענה למכרז וכי ימשיך לעמוד בהם עד למילוי מלא של כל התחייבויותיו על פי חוזה זה.
- 4.4 כי הינו בעל הניסיון והידע המאפשרים לו לספק את השירותים הנדרשים על פי הוראות חוזה זה, וכי יש בידיו הכלים, הידע, כוח האדם, האמצעים והכישורים המאפשרים לספק את השירותים כמפורט במסמכי המכרז בכלל ובחוזה זה ובמפרט תכולת השירותים בפרט, ואלה ימשיכו להיות ברשותו עד למילוי מלא של כל התחייבויותיו על פי חוזה זה.
- 4.5 כי אין כל איסור, הגבלה ו/או מניעה כלשהי, לרבות מכוח דין, חוזה או מסמכי ייסודו או כל סיבה אחרת, להתקשרותו בחוזה ולביצוע התחייבויותיו על פיו; הספק אינו כפוף לכל התחייבות, לרבות התחייבות מותנית, המנוגדת להתחייבויותיו על פי חוזה זה ואין בחתימתו על חוזה זה ו/או בביצוע התחייבויותיו על פיו, משום הפרה של חוזה ו/או התחייבות אחרת ו/או הפרה של כל דין לרבות תקנה, צו ו/או פסק-דין.
- 4.6 כי קיבל ובדק את כל המידע הרלוונטי והדרוש למתן השירותים; כי קיבל ובדק את כל ההסברים וההבהרות בקשר עם מתן השירותים; כי ידוע לו שהחובה לקבלת המידע האמור ובחינתו לצורך מתן השירותים בהתאם להוראות החוזה בכלל ובהתאם להוראות כל דין בפרט, מוטלת עליו ובאחריותו המלאה והבלעדית; וכי בכל מקרה לא יהיה במסירת המידע הנ"ל לגרוע ו/או לפגוע בהתחייבויות הספק כמפורט בחוזה ו/או על מנת להטיל על המשרד אחריות כלשהי.
- 4.7 כי הבין את מלוא צרכי המשרד ודרישותיו, לרבות אלו שנמסרו לו במסגרת מסמכי המכרז; כי בחן באופן עצמאי ובעיני בעל מקצוע את כל המשמעות הכרוכות במתן השירותים ואת אפשרות הביצוע של כל התחייבויותיו על פי החוזה, ולרבות לעניין זה: המידע המפורט במסמכי המכרז, הוראות הדין הרלוונטיות למתן השירותים וההשלכות הנובעות מיישומן בקשר עם השירותים, הפעילות הכרוכה במתן השירותים, היקפם הצפוי, רמת השירותים ואיכותם, וכן כל נתון משפטי, ביצועי, תפעולי או עסקי נוסף הרלוונטי לצורך מתן השירותים; כי לאחר שבדק את האמור וביצע כל בדיקה ובחינה נוספת שמצא לנכון, הגיע למסקנה כי אספקת השירותים בהתאם למסמכי

- המכרז הינה אפשרית ומעשית, וכי התמורה (כהגדרתה להלן), משקפת תמורה מלאה והוגנת לכל התחייבויותיו על פי החוזה, והוא מוותר בזאת באופן בלתי חוזר וכן יהיה מנוע ומושתק מלהעלות כל טענה, מכל מין וסוג שהן בקשר לכך.
- 4.8 כי הינו האחראי הבלעדי לביצוע התחייבויותיו על פי החוזה מול המשרד, וכי הוא נושא באחריות מלאה לכל פעילות של כל מי שפועל מטעמו לרבות קבלן משנה מטעמו (ככל שישנו וככל שיאשרו על ידי המשרד), לרבות לנושא איכות העבודה, לוחות זמנים, נזקים, הפרות, יחסי עובד-מעביד וכל נושא אחר המצוי באחריות הספק בקשר לביצוע התחייבויותיו על-פי החוזה.
- 4.9 כי ידוע לו שהפיקוח, אותו יבצע מנהל ההתקשרות ו/או מי מטעמו במסגרת ביצוע השירותים, וכל הנחיה ו/או הוראה ו/או אישור שיעניק המשרד ו/או כל מי מטעמו לספק ו/או לכל מי מטעמו, אינם אלא אמצעי ביקורת, כמו גם שהם אינם מהווים חוות דעת ו/או הצהרה מטעם המשרד, ובכל מקרה לא יהיה בהם על מנת לגרוע ו/או לשחרר את הספק מהתחייבויותיו ו/או מאחריותו הישירה, המלאה והבלעדית כלפי המשרד ו/או כלפי כל מי מטעמו בקשר עם החוזה ו/או להטיל על המשרד ו/או על מי מטעמו אחריות כלשהי כלפי הספק ו/או כלפי כל צד שלישי.
- 4.10 כי כל המידע אותו מסר הספק למשרד במסגרת המכרז ו/או לקראת חתימת החוזה, הנו מלא ונכון באופן הדרוש לביצוע מלוא התחייבויותיו של הספק וכי אין במסירת המידע כאמור בכדי לגרוע מאחריותו על פי החוזה.
- 4.11 כי ידוע לו שהצהרותיו והתחייבויותיו בחוזה והמשך קיומן בתוקף הן תנאי להתקשרות עמו, והוא יודיע מיידית בכתב על כל שינוי שיחול בהן.

5. השירותים

- 5.1 הספק מתחייב לספק את השירותים כהגדרתם בסעיף 1.5 לעיל, בהתאם להוראות החוזה בכלל והוראות מפרט תכולת השירותים בפרט ולהנחיות המשרד, כפי שיינתנו לו מעת לעת, והכול באיכות מעולה ובאופן היעיל ביותר.
- 5.2 השירותים יבוצעו באמצעות הצוות המקצועי במסירות, ביושר, בנאמנות, בשקידה, ברמה המקצועית הגבוהה ביותר ולשביעות רצונו המלאה של המשרד. במסגרת האמור, הספק יישא באחריות לכך שנציג הספק וחברי הצוות המקצועי מטעמו יעמידו לרשות המשרד את כל הזמן, המשאבים, הניסיון, הידע והכישורים הנדרשים על מנת לבצע את השירותים ויתר התחייבויותיו במלואן ובמועדן.
- 5.3 במסגרת התחייבויותיו לביצוע השירותים וכחלק בלתי נפרד מהן, יישא הספק באחריות המלאה והבלעדית לביצוע כל הפעולות, אספקת כל הנדרש ותשלום על חשבוננו, של כל הכרוך, הקשור, הנוגע והנצרך, במישרין או בעקיפין, לביצוע השירותים.
- מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הספק יערוך על חשבוננו דו"חות ו/או יספק כל כוח אדם הנדרש לשם עמידה במלוא התחייבויותיו על פי החוזה, במלואן ובמועדן, וכן יבצע כל פעולה ויספק כל שירות, שביצועם ו/או אספקתם מתבקשים בשל טבעם של השירותים ו/או לשם ביצועם ברמה הנדרשת בחוזה ו/או ברמה הנדרשת בהתאם להוראות כל דין, גם אם פעולות ו/או שירותים אלה

אינם נזכרים במפורש בהוראות החוזה, הכל על מנת להבטיח את השלמת השירותים במלואם ובמועד, ולצורך הגשמת תכליתו של החוזה באופן שבו יסופקו למשרד השירותים בהתאם לכל הדרישות המפורטות במפרט תכולת השירותים ושאר הוראות החוזה.

למען הסר ספק, פעולות כאמור תיחשבנה ככלולות בביצוע השירותים על פי החוזה, לכל דבר ועניין, ולא תשולם בגינן כל תמורה נוספת.

5.4 נציג הספק יתייצב לרשות מנהל ההתקשרות בכל מקום שעליו יורה מנהל ההתקשרות, לצורך ביצוע בפועל של השירותים, לצורך מתן ייעוץ, לצורך השתתפות בישיבות ו/או פגישות עם גורמי המשרד ו/או צדדים שלישיים, לצורך עדכון ו/או דיווח ו/או ביצוע של כל עניין הנוגע ו/או הנובע ממתן השירותים, וזאת מבלי שהספק יהיה זכאי בשל האמור לכל תשלום נוסף, מכל מין וסוג שהוא, למעט התמורה האמורה בחוזה.

5.5 מבלי לגרוע משאר התחייבויות הספק על פי החוזה, ייחשבו השירותים (או כל חלק מהם, לרבות כל אבן דרך שנקבעה לביצועם) ככאלה שהושלמו, רק לאחר שבחן המשרד ו/או מי מטעמו את ביצועם ואת התאמתם להוראות החוזה והתקבל אישור, בכתב, של מנהל ההתקשרות המעיד על השלמת השירותים במועד.

אין באישור המשרד ו/או מי מטעמו בדבר ביצוע או השלמת השירותים, על מנת לגרוע מאחריותו המלאה של הספק לטיב ביצועם ו/או לאיכותם ו/או לביצוע מלא התחייבויותיו על פי חוזה זה, והספק מוותר בזאת באופן בלתי חוזר וכן יהיה מנוע ומושתק מלהעלות כל טענה מכל מין וסוג שהוא בקשר לכך.

5.6 **יובהר, כי למשרד שיקול הדעת הבלעדי והמוחלט ביחס לרכישת המערכות והשירותים בהתאם לצרכיו, והוא אינו מתחייב לרכוש כמות מינימאלית כלשהי. זכות זו הינה זכות חד צדדית שאיננה מחייבת את המשרד בשום צורה ואופן.**

6. זכויות קניין רוחני

6.1 הספק מצהיר כי הוא בעל זכויות היוצרים ו/או זכויות הפטנטים ו/או הסודות המסחריים ו/או הזכויות האחרות לרבות זכויות לפי חוק זכות יוצרים, התשס"ח-2007, זכויות לפי חוק הפטנטים, התשכ"ז – 1967, זכויות לפי פקודת סימני מסחר, תשל"ב – 1972, זכויות לפי פקודת הפטנטים והמדגמים, זכויות לפי חוק להגנת מעגלים משולבים, התש"ס – 1999, זכויות ב- "סוד מסחרי" לפי חוק עוולות מסחריות, התשנ"ט – 1999, וזכויות אחרות במידע שאינו נחלת הכלל הנדרשות לצורך ביצוע השירותים והשימוש בהם על-ידי המשרד (להלן: "הזכויות הקנייניות"). לגבי הזכויות הקנייניות שאינן בבעלות הספק – הספק מצהיר שיש בידיו את כל האישורים הדרושים מטעם בעלי הזכויות האמורות לצורך ביצוע השירותים והשימוש בהם על-ידי המזמין בהתאם לתנאי חוזה זה.

6.2 כן מצהיר הספק, כי אין ולא יהיה בביצוע השירותים משום פגיעה בזכויות הקנייניות או בכל זכות אחרת של צד שלישי כלשהו, וכי לא הוגשה נגדו ו/או נגד מי מטעמו תביעה כלשהי בגין הפרת זכויות כאמור ולא ידוע לו על איום בהגשת תביעה שכזאת.

- 6.3 נודע לספק כי רכיב כלשהו בשירותים מפר זכות, בניגוד להוראות חוזה זה, יסיר אותו מיד ויסכם עם המשרד על שימוש ברכיב חוקי אחר אשר תכונותיו אינן נופלות מאלה של הרכיב מפר הזכות, או ישיג רישיון שימוש חוקי ברכיב על פי תנאי חוזה זה, על חשבוננו בלבד וכפי שיסוכם בין הצדדים, והכול כדי לאפשר שימוש בשירותים ללא הפרעה למשרד ו/או למי מטעמו.
- 6.4 בכל מקרה שבו יטען צד שלישי כלשהו, כי איזה מהחומרים שהוכנו ו/או שהוגשו למשרד על ידי הספק או מי מטעמו, מפר זכות של צד שלישי (להלן: "טענת הפרה"), אזי יישא הספק באחריות הבלעדית, על חשבוננו, להגן על המשרד ו/או על מי מטעמו מפני אותה טענת הפרה וישלם את כל ההוצאות, הנזקים ושכ"ט עו"ד שבהם יידרש המשרד לשאת, מיד לאחר שנדרש לכך על-ידי המשרד. הספק יהיה אחראי להבטיח, על חשבוננו, כי המשרד יוכל להשתמש באיזה מהחומרים נשוא טענת ההפרה, כמפורט בסעיף 6.3 לעיל.
- מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק יפצה ו/או ישפה את המשרד, מיד עם דרישתו הראשונה, בגין כל נזק ו/או אובדן ו/או עלות ו/או תשלום ו/או הוצאה, מכל מין וסוג שהם, שנגרמו למשרד ו/או שאותו נדרש המשרד ו/או מי מטעמו לשאת בקשר עם טענת ההפרה.
- 6.5 המשרד יודיע לספק על כל תביעה שתוגש לפי סעיף זה ויאפשר לספק להשתתף בהגנה. המשרד לא יתפשר עם התובע כאמור בסעיף זה ולא יודה בטענותיו, ללא תיאום עם הספק מראש ובכתב.
- 6.6 כל רעיון, תכנית, רישום, חישוב, שרטוט, מפרט, הרשאה, אישור, היתר, עבודה, מסמך מכל סוג שהוא או יצירה בקשר עם ביצוע החוזה והשירותים עבור המשרד ו/או בתוצריהם ו/או בכל מהדורה ו/או גרסה ו/או תיקון ו/או שינוי שנערך בהם (לרבות מהדורה ו/או גרסה ו/או תיקון ו/או שינוי שנערכו על ידי ו/או בהמלצת הספק ו/או על ידי מי מטעמו) ו/או בכל מידע ומסמכים שהוכנו ו/או שהוגשו במסגרתם, בין אם הוכנו ו/או נערכו על ידי המשרד ו/או מי מטעמו ובין אם הוכנו ו/או נערכו על ידי הספק ו/או מי מטעמו (לעיל ולהלן: "החומרים"), לרבות הזכויות הקשורות ו/או הנובעות, במישרין ו/או בעקיפין מהם, יהיו מלכתחילה קנייני המלא והבלעדי של המשרד, והספק מצהיר כי האמור לעיל הינו בבחינת הסכמה אחרת בהתאם לסעיף 35 לחוק זכות יוצרים, התשס"ח-2007 (ככל שחל), ומוותר בזאת וכן יהיה מנוע ומושתק מלהעלות כל טענה מכל מין וסוג שהוא בקשר לכך.
- 6.7 על אף האמור, יוחרג מבעלות המשרד הקניין הרוחני שהינו בגדר תוצרים קיימים שימסרו או יסופקו טרם תחילת ההתקשרות ובכלל זה ידע ומיומנויות של הספק, שפותחו על ידי הספק שלא במסגרת השירותים עבור המשרד או שאינם ייחודיים עבור המשרד, לרבות שיטות עבודה, ידע מקצועי, know-how, מתודולוגיות ורעיונות.
- 6.8 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הספק מוותר בזאת על כל הזכויות המוסריות (כהגדרתן להלן) שיכולות להיות לו בקשר לחומרים, אף לאחר סיום התקשרותו עם המשרד. "זכויות מוסריות" משמען כל זכות של יוצר לטעון כי שמו ייקרא על יצירתו, כל זכות להתנגד לכל שינוי של יצירה וכל זכות דומה הקיימת תחת כל דין בכל מדינה בעולם או תחת כל אמנה.

- 6.9 המשרד יהא רשאי לנהוג בחומרים כמנהג בעלים ולבצע בהם כל שימוש שייראה לו, תוך כדי תקופת ההתקשרות ו/או לאחריה, לרבות ביצוע שינויים והכנסת תוספות, ביצוע פיתוחים בשירות, השלמות או עריכה מחדש, פרסום, או העברתם לאחר, בתמורה או ללא תמורה.
- 6.10 מודגש בזה כי החומרים וכל עותק מהם, בין אם הוא מודפס או על מדיה מגנטית או בכל צורה אחרת, הם רכוש של המשרד והספק לא יהיה רשאי לעכבם תחת ידו גם במקרה שיגיעו לו, לטענתו, תשלומים מאת המשרד, או מכל סיבה אחרת.
- 6.11 הספק ו/או מי מטעמו לא יהא רשאי לעשות שימוש כלשהו בחומרים, אלא אם קיבל הסכמה בכתב ומראש חתומה בידי מורשי חתימה של המשרד, ובהתאם לתנאי ההסכמה.
- 6.12 בעת סיום תקופת ההתקשרות, או אם בוטל החוזה מכל סיבה שהיא, תוך 3 ימים ממועד ביטול החוזה, או בכל עת לפני כן, על-פי דרישת המשרד, בתוך 3 ימים ממועד דרישה כאמור, ימסור הספק למשרד את כל העותקים המקוריים, ההעתקים והתמציות של כל החומרים המוחזקים על ידיו או יבצע בהם כל פעולה אחרת שיורה המשרד, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, מבלי שהספק ישמור עותקים כלשהם של הנ"ל ומבלי שלספק תהא זכות עיכבון בהם. על אף האמור, הספק יהיה רשאי להשאיר בידיו העתקים של החומרים האמורים, ככל שנדרש לעשות כן על פי דין, בכפוף לאישור גורמי האבטחה מטעם המשרד ובתנאי שההעתקים האמורים יישמרו במקום מאובטח.
- 6.13 מבלי לגרוע מזכויות המשרד בהתאם לאמור בסעיף זה לעיל, המשרד יהיה רשאי לדרוש והספק מתחייב למסור בתקופת ההתקשרות ועד תום שנה לאחר מכן, כל מידע הקשור בביצוע השירותים ויתר התחייבויותיו על פי החוזה.
- 6.14 הספק מתחייב בזה לעגן את זכויות המשרד בהתאם לסעיף 6 זה בכל התקשרות שלו עם עובדיו, קבלני המשנה ו/או עם מי שפועל מטעמו במסגרת ביצוע התחייבויותיו על פי חוזה זה.

סעיף זה הינו מעיקרי ההתקשרות, והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של החוזה.

7. התמורה

- 7.1 בגין ביצוע השירותים במלואם ובמועדם לשביעות רצון המשרד, ובכפוף לעמידת הספק בכלל ההתחייבויות הנדרשות במכרז ובחוזה, יהיה הספק זכאי לתשלומים כמפורט להלן (להלן: "התמורה").

7.1.1 **תשלום בגין ליווי והסמכה לתקן PCI-DSS** – תמורת ליווי והסמכה לתקן PCI-DSS, יהיה הספק זכאי לתשלום סך של _____ ₪ (במילים: _____ שקלים חדשים) [יושלם לאחר הזכייה], בתוספת מע"מ.

7.1.2 התשלום האמור בסעיף קטן זה יכלול גם את התמורה בגין פגישות, ביצוע מבדק ההסמכה השנתי, תיעוד, הכול כמפורט במפרט תכולת השירותים. בנוסף התשלום יכלול גם את התמורה בגין שירותים שהוצעו על ידי הספק במסגרת המענה למכרז, וכן כל שירות אחר ו/או נוסף הנובע ממתן השירותים. מובהר שבגין שירותים אלו, לא תשולם תמורה נוספת או נפרדת.

7.2 מובהר בזאת כי התמורה המירבית שתשולם לספק בגין ביצוע השירותים על פי חוזה זה לא תעלה בכל מקרה על סך של _____ [יושלים לאחר הזכייה] נה בתוספת מע"מ.

7.3 בכפוף להוראות חוזה זה והוראות התכ"מ כפי שיהיו בתוקף מעת לעת, התמורה תהיה סופית ותכלול את כל ההוצאות מכל מין וסוג שהוא הכרוכות, הנדרשות, המתחייבות והנובעות מביצוע השירותים, לרבות - הוצאות בגין העסקת כוח אדם, עלויות רישיונות נדרשים, הוצאות משרדיות, נסיעות, ביטוחים, כל מס אחר, אגרה וכו'. מוסכם בזה בין הצדדים כי הספק לא יהא זכאי לכל תשלום אחר או נוסף פרט לאמור בסעיף תמורה זה, לא במהלך תקופת ההתקשרות על פי חוזה זה ולא לאחר פקיעתה, לא עבור מתן השירותים ולא בקשר איתם ו/או כל הנובע מהם, לא לספק ולא לכל אדם אחר או גוף אחר, אלא לאחר אישור ועדת המכרזים המשרדית, בהתאם לחוזה בכתב שיחתם מראש על ידי שני מורשי החתימה של המשרד.

7.4 מבלי לגרוע מן האמור, מובהר בזאת כי התמורה היא תשלום מלא, סופי ומוחלט בעד השירותים וכי לא יחולו בה כל שינויים, וכי היא כוללת תמורה נאותה והוגנת לספק, לרבות כל תשלום, מס, היטל ו/או אגרה מכל סוג שהוא, כל ההטבות הסוציאליות ותשלומים נלווים להם זכאי הספק או נותני השירותים מטעמו, לפי העניין, וכן כל התשלומים הכרוכים ו/או הנלווים למתן השירותים על פי הסכם זה, רווח עבור כל ההוצאות הכרוכות והנובעות מביצוע השירותים וכן יתר התחייבויותיו של הספק על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין והם נקבעו בהתחשב במעמדו של הספק כקבלן עצמאי. הספק לא יתבע ולא יהיה רשאי לתבוע מהמשרד העלאות או שינויים בתמורה, בין מחמת עלויות שכר עבודה, ביטול זמן, שעות הפסקה, שכר יועצים, שינויים בשער החליפין של המטבע, הוצאות מכל סוג, תשלום תוספת יוקר, עליה במחירים, הטלתם או העלאתם של מיסים, היטלים או תשלומי חובה אחרים מכל מין וסוג, בין ישירים ובין עקיפים או מחמת כל גורם נוסף ו/או אחר, למעט בהתאם לאמור במפורש בחוזה זה.

7.5 מבלי לגרוע מן האמור, נותן השירות יישא לבדו בכל תשלומי החובה החלים על הכנסתו, כגון: מס הכנסה, ביטוח לאומי וכל תשלום אחר, החלים על נותן השירות על פי כל דין ו/או הסכם ו/או נוהג החלים עליו, לרבות בקשר עם זכויות, תשלומים ומיסים וכיוצ"ב.

7.6 מוסכם בזה בין הצדדים, כי שום תשלום אחר או נוסף פרט לאמור בחוזה זה, לא ישולם על ידי המשרד, לא במהלך מתן השירותים ולא לאחר פקיעת הקשר על פי חוזה זה, לא עבור מתן השירותים ולא בקשר איתם ו/או כל הנובע מהם, לא לספק ולא לכל אדם או גוף אחר, אלא בהתאם להסכם בכתב שיחתם מראש על ידי מורשי החתימה של המשרד.

8. הצמדה

8.1 מנגנון הצמדה, ככל שיידרש, יחושב בהתאם למפורט להלן. מובהר כי לא ישולמו לספק כל תשלומי הצמדה, התייקרויות מכל סוג שהוא או הפרשי שער כלשהם מעבר לאמור במפורש בסעיף זה להלן. מובהר בזאת שככל שהמחירים מבוססים על מחירי מחירון, לא יתווספו למחירים הפרשי הצמדה כלשהם, למעט כמפורט בסעיף 8.4 להלן.

8.2 סכום ההצמדה שיחושב יתווסף (או יופחת, אם חלה ירידה במדד הרלוונטי) לתמורה שנקבעה בהתקשרות.

8.3 הוראות סעיף 8 זה בקשר להצמדה, כפופות לתנאים ולקבוע בהוראת תכ"ס 7.17.2 המתפרסמת על-ידי החשכ"ל, ובכל מקרה של סתירה ו/או עדכון ההוראה, יגבר האמור בהוראה העדכנית ו/או כפי שפורסמה.

8.4 חישוב הצמדה לגבי רכיבים אשר התמורה בגינם נקובה בשקלים

לגבי רכיבים אשר התמורה בגינם נקובה בשקלים, יחול האמור בסעיף זה להלן.

8.4.1 מנגנון ההצמדה, ככל שיידרש, יחושב בהתאם למפורט להלן. מובהר כי לא ישולמו לספק כל תשלומי הצמדה, התייקרויות מכל סוג שהוא או הפרשי שער כלשהם מעבר לאמור במפורש בסעיף קטן זה להלן.

8.4.2 לצורך האמור בסעיף זה, ישמשו ההגדרות להלן:

8.4.2.1 "תאריך התחלת ההצמדה" – 18 חודש מיום חתימת החוזה.

8.4.2.2 "מדד התחלתי" – המדד הידוע בתאריך התחלת ההצמדה, כמפורט בסעיף 8.4.2.1 לעיל.

8.4.2.3 "המדד הקובע" – המדד האחרון הידוע ביום הגשת החשבון על ידי הספק.

8.4.2.4 "הצמדה שלילית" – הצמדה המבוצעת כאשר המדד או הרכב המדדים הקובע ירד אל מתחת לשיעור המדד ההתחלתי.

8.4.2.5 "המדד" – מדד המחירים לצרכן, כפי שמפורסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או מי שהוסמך על ידי ממשלת ישראל להחליפה.

8.5 מנגנון ביצוע הצמדה

8.5.1 ביצוע ההצמדה יחל בתאריך התחלת ההצמדה, למעט במקרה המפורט בסעיף 8.5.2 להלן. המדד הידוע ביום זה ייקבע כמדד ההתחלתי.

8.5.2 על אף האמור בסעיף 8.5.1 לעיל, אם במועד מסוים (להלן: "יום השינוי") במהלך 18 החודשים הראשונים מיום חתימת החוזה, יחול שינוי במדד – כך שיהיה גבוה בשיעור של 4% ויותר מהמדד הידוע ביום חתימת החוזה, יחל חישוב ההצמדה מנקודה זו ואילך, והמדד הידוע ביום השינוי ייקבע כמדד ההתחלתי.

8.5.3 ביצוע הצמדה יהיה גם במקרים שבהם מדובר בהצמדה שלילית.

8.5.4 חישוב ביצוע ההצמדה יהיה במועד הגשת החשבונית למשרד, כמפורט בסעיף 9 להלן.

9. תנאי תשלום

על תשלום התמורה יחולו ההוראות שלהלן:

9.1 התמורה על פי חוזה זה ישולם עם השלמת ביצוע התחייבויות הספק בגין ליווי והסמכה לתקן PCI-DSS, וקבלת אישור להסמכה.

- 9.2 מועדי תשלום החשבון יתבצעו לפי המפורט בהוראת תכ"ס 1.4.0.3 – מועדי תשלום בכפוף להגשת חשבוניות ואישורן על-ידי מנהל ההתקשרות כמפורט לעיל.
- 9.3 הספק יידרש להגיש דיווחים וחשבונות הנדרשים לצורך תשלום עבור השירותים, במסגרת פורטל הספקים הממשלתי, בשים לב להוראות התכ"ס והנחיות החשב הכללי הרלוונטיות ויחתום על חוזה שימוש בפורטל הספקים, כמפורט בהוראת תכ"ס 7.7.1.1. לחילופין ימציא הספק אישור כספק העושה שימוש בפורטל הספקים. יודגש הספק יישא בכלל העלויות הכרוכות בהתחברות לפורטל הספקים הממשלתי.
- 9.4 במעמד חתימת חוזה זה ובתחילת כל שנת כספים שתחול לאחר מכן במשך תקופת ההתקשרות, וכן כתנאי מוקדם לביצוע תשלומים לספק על פי חוזה זה, ימציא הספק לחשב המשרד צילום תעודת עוסק מורשה בתוקף, על פי חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975 (להלן: "חוק מס ערך מוסף"), וכן אישור מפקיד מורשה (כמשמעותו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976), או מרואה חשבון או יועץ מס, כי הספק מנהל או פטור מלנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהלם על פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] ועל פי חוק מס ערך מוסף, וכמו כן שהספק נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולמנהל מע"מ.
- 9.5 מס ערך מוסף בגין התמורה עבור השירותים, יתווסף לתשלומים האמורים לעיל וישולם לספק במועד תשלומו של כל תשלום ותשלום על-פי חוזה זה, בשיעור שיהיה בתוקף בעת ביצוע כל תשלום כאמור וכנגד המצאת חשבונית מס כדין.

10. אחריות לנזקים ושיפוי

- 10.1 הספק יישא לבדו באחריות לכל נזק שייגרם למשרד ו/או לצד שלישי כלשהו עקב מעשה או מחדל, של הספק או של מי מעובדי הספק, שלוחיו, מועסקיו ו/או מי מטעמו, במסגרת פעולתם על פי חוזה זה ו/או במסגרת השירותים.
- 10.2 הספק מתחייב לשפות את המשרד ו/או את מי שפועל מטעם המשרד ו/או מי מטעמו בגין כל תשלום, פיצוי, פיצויים, שכר טרחת עורכי דין ומומחים וכל הוצאה אחרת ששולמו בקשר עם תביעה או דרישה שהוגשה נגד המשרד, עובדיו, שלוחיו, מועסקיו ו/או מי מטעמו או בקשר עם טענה כשלהי כאמור ואשר האחריות לגביה חלה על הספק על פי האמור בסעיף [10.1.1](#) לעיל וזאת מיד עם דרישתו הראשונה של המשרד.
- 10.3 הצדדים מצהירים בזאת במפורש כי המשרד, הבאים מכוחו ו/או המועסקים על-ידיו לא ישאו בשום תשלום, הוצאה, אובדן או נזק מכל סוג שייגרם לספק, לבאים מכוחו ו/או למועסקים על-ידיו, זולת אם אותה חובה או תשלום פורטו במפורש במסמכי המכרז.
- 10.4 למען הסר ספק, הספק מצהיר בזה כי ידוע לו שהוא מבצע את השירותים עבור המשרד על בסיס קבלני, כאמור בסעיף 14 להלן, ולכן המשרד לא יהיה אחראי בצורה כלשהי לנזקים שייגרמו לו ו/או לעובדיו ו/או למי מטעמו בשל ביצוע השירותים על פי חוזה זה.
- 10.5 עוד יובהר, כי במקרה שמי מעובדי הספק יתבע את המשרד, המדינה, הממשלה ו/או עובדיהם ו/או שליחיהם, מכל סיבה שהיא הקשורה למתן השירותים ו/או הכרוכה בהם, יהא הספק חייב לשלם

כל תשלום ו/או פיצוי הנדרשים ו/או כרוכים בתביעה ו/או בצורך להתגונן בפניה, וכן יהא חייב לשפות את המשרד בגין כל סכום אשר המשרד יידרש לשלמו כתוצאה מתביעה ו/או דרישת תשלום כמתואר לעיל, לרבות הוצאות ושכר טרחת עו"ד וזאת מיד עם דרישתו הראשונה של המשרד.

10.6 המשרד יודיע לספק על כל תביעה שתוגש לפי סעיף זה ויאפשר לספק להשתתף בהגנה. המשרד לא יתפשר עם התובע כאמור בסעיף זה ו/או יודה בטענותיו, ללא תיאום עם הספק מראש ובכתב.

10.7 סיומו של חוזה זה מכל סיבה שהיא, לא יהיה בו כדי לגרוע מאחריות הספק לגבי נזקים שעילת התביעה בגינם נובעת מחוזה זה או קשורה אליו.

11. ביטוח

11.1 הספק מתחייב לערוך ולקיים ביטוחים הולמים, ככל שנהוגים בתחום פעילותו (לפי העניין: ביטוח חבות מעבידים, ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, ביטוח רכוש, ביטוח אחריות מקצועית, ביטוח חבות מוצר, ביטוח עבודות קבלניות, ביטוח משולב אחריות מקצועית/ מוצר, ביטוחי כלי רכב), בגבולות אחריות סבירים בהתאם לאופיים והיקפם של השירותים המבוצעים על ידו. ככל שיועסקו על ידי הספק קבלני משנה, עליו לדרוש כי הללו יערכו ביטוחים כנ"ל או לחילופין לכלול בביטוחיו כיסוי לפעילותם.

11.2 הספק יוודא כי בכל ביטוחיו המתייחסים לשירותים נשוא ההתקשרות (למעט ביטוח מסוג עבודות קבלניות/הקמה) תיכלל הרחבת שיפוי כלפי מדינת ישראל – משרד ראש הממשלה בגין אחריותם למעשי ו/או מחדלי הספק.

11.3 הספק יוודא כי בכל ביטוחיו המתייחסים לשירותים נשוא ההתקשרות ייכלל סעיף ויתור על זכות התחלוף/השיבוב כלפי מדינת ישראל – משרד ראש הממשלה, עובדיה והפועלים מטעמה (ויתור כאמור לא יחול בגין נזק בזדון).

11.4 המדינה שומרת לעצמה את הזכות לקבל מהספק אישור על קיום ביטוח או העתקי פוליסות, לפי דרישה.

11.5 אי עמידה בתנאי סעיף זה מהווה הפרה של חוזה זה.

12. הצוות המקצועי המועסק ע"י הספק

12.1 האמור בסעיף 12 זה להלן בא להוסיף ולא לגרוע מהוראות מפרט תכולת השירותים ביחס לצוות המקצועי, לרבות ההוראות בדבר נציג הספק.

12.2 הספק יספק את השירותים באמצעות צוות מקצועי ומיומן, ככל שיידרש.

12.3 הספק מתחייב שלא להעסיק במתן השירותים עובדים שלא אושרו מראש על ידי מנהל ההתקשרות, ככל שיהיה צורך בכך. נתגלה צורך להחליף ו/או להעסיק עובדים אחרים ו/או נוספים

על אלו שאושרו על-ידי מנהל ההתקשרות, יקבל הספק לשם כך, בטרם יעסיק את העובדים האחרים ו/או הנוספים, את אישורו בכתב של מנהל ההתקשרות.

12.4 מובהר בזאת, כי הספק יישא באחריות המלאה והבלעדית לכך שבכל עת יוקצו לטובת ביצוע השירותים כל כוח האדם, בכל היקף נדרש, לצורך ביצוע והשלמת השירותים במועדם לצורך עמידה בלוחות הזמנים הנקובים בחוזה בכלל ובמפרט תכולת השירותים בפרט, וזאת מבלי שהספק יהיה זכאי בשל כך לכל תמורה ו/או תשלום ו/או פיצוי ו/או שיפוי מכל מין וסוג שהוא.

12.5 החלפת חבר בצוות המקצועי:

12.5.1 בכל עת יהיה המשרד זכאי לפסול (מראש) כל אחד מהצוות המקצועי או לדרוש את הפסקת עבודתו (בדיעבד) של כל אחד כאמור, אם מצא המשרד כי אותו אחד אינו עומד בדרישות המשרד לשם אספקת השירותים באיכות נאותה ו/או מכל טעם אחר לפי שיקול דעתו הבלעדי, ומבלי שיהיה חייב לתת נימוקים לכך. במקרה כזה יידרש הספק להעמיד איש צוות חלופי מטעמו בתוך 30 ימי עבודה, או כל פרק זמן אחר כפי שייקבע על ידי המשרד, בהתאם לכל תנאי החוזה ומסמכי המכרז (ככל שישנם תנאים) ביחס לגורם זה בצוות המקצועי.

12.5.2 הספק לא יהיה רשאי להחליף מי מחברי הצוות המקצועי ללא הסכמת המשרד מראש ובכתב, והמשרד לא יימנע ממתן הסכמה כאמור אלא מטעמים סבירים. במקרה שמי מחברי הצוות המקצועי יחליט על סיום עבודתו עבור הספק או עבור מי מטעמו, יודיע הספק על-כך למשרד מיד עם היוודע לו הדבר. המשרד יהא זכאי לדרוש שאותו חבר הצוות המקצועי ימשיך במילוי תפקידו עד למועד עזיבתו בפועל, והספק ישתדל להיענות לבקשתו.

12.5.3 הספק יתחייב לכך שהחלפת חבר הצוות המקצועי לא תפגע בהתחייבויותיו על-פי ההתקשרות בין הצדדים ושחבר הצוות המקצועי המחליף יהיה ברמה זהה או גבוהה ביחס לרמת חבר הצוות המקצועי שהוחלף, בהתאם לאמות המידה שנקבעו במסמכי המכרז ביחס לאותו חבר צוות מקצועי.

12.5.4 הספק יבצע חפיפה מיטבית, מקיפה ומספקת לחבר הצוות המקצועי המחליף, בהיקף המקובל על שני הצדדים. הספק יישא בכל העלויות הנגרמות כתוצאה מהחלפת חבר הצוות המקצועי.

12.6 המשרד לא יהיה חייב לפצות את הספק בדרך כלשהי בגין הפסדים או נזקים העשויים להיגרם לו אם המשרד סירב לקבל את השירותים באמצעות נותן שירותים כלשהו או בגין החלפתו או הרחקתו עפ"י דרישת המשרד, וכן לא ישמש הדבר כעילה לדחיית מועד מתן השירותים.

13. התקשרות הספק עם קבלני משנה

הספק לא יהא רשאי להתקשר עם קבלני משנה, לצורך ביצוע השירותים, או כל חלק מהם, על פי חוזה זה.

14. העדר יחסי עובד-מעביד

- 14.1 אין בחוזה זה כדי ליצור יחסי עובד-מעביד, שותפות או שליחות בין הצדדים ו/או בין המשרד לבין עובדי ו/או קבלני הספק ו/או מי מהם ו/או מי מטעמם.
- 14.2 הספק מצהיר כי אין בחוזה זה או בתנאי מתנאיו כדי ליצור יחסי עובד-מעביד בין הספק ו/או המועסק על-ידי ו/או מי מטעמו לבין המשרד.
- 14.3 הספק מצהיר כי הודיע והבהיר לכל העובדים המועסקים על-ידי לצורך מתן השירותים כי בינם לבין המשרד לא יתקיימו כל יחסי עובד-מעביד.
- 14.4 העובדים המועסקים על ידי הספק ו/או מטעמו לצורך ביצוע חוזה זה, לרבות הצוות המקצועי וקבלני משנה ככל שיועסקו, ייחשבו לכל צורך כעובדי ו/או עוזרי ו/או שליחי של הספק בלבד.
- 14.5 לא תהיינה לספק ו/או למי מטעמו ו/או למועסקים על-ידיו בביצוע השירותים על פי חוזה זה זכויות של עובדים אצל המשרד ו/או המדינה והם לא יהיו זכאים לכל פיצוי ו/או הטבות כלשהן בקשר לביצוע השירותים על פי חוזה זה ו/או ביטולו ו/או סיומו ו/או הפסקתו מכל סיבה שהיא.
- 14.6 הספק מתחייב למלא בכל עת אחר הוראות כל דין בקשר להעסקת עובדים ו/או מועסקים, לרבות ביצוע תשלומי ביטוח לאומי וכל התשלומים הסוציאליים ותשלומי חובה אחרים אשר חובת תשלומם חלה על מעביד וכל התשלומים שמעביד חייב בניכויים על פי דין.
- 14.7 אם ייקבע מסיבה כלשהי, כי למרות כוונת הצדדים המפורשת כפי שבאה לידי ביטוי בחוזה זה, יש לראות את ההתקשרות נשוא חוזה זה ביחס לספק ו/או מי מטעמו כהעסקת עובד וכי חלים עליה הדינים והתנאים החלים על העסקת עובד, הרי מוסכם ומותנה בזה בין הצדדים כי השכר כעובד, בשל ההעסקה בעקבות חוזה זה, יחושב בהתאם לקבוע לעניין זה לגבי עובדי מדינה בתפקיד ודרגה דומים ככל האפשר, הכל כפי שייקבע על ידי נציב שירות המדינה, ובאין תפקיד זה או דומה כאמור לפי חוזה העבודה הקיבוצי הקרוב לעניין, לדעת נציב שירות המדינה. חישוב השכר ייעשה למפרע מיום תחילתו של חוזה זה וכל החיובים והזיכויים על פי חוזה זה מחד גיסא, והחישוב החדש כאמור מאידך גיסא, יקוזזו הדדית.
- 14.8 מבלי לגרוע מן האמור לעיל, במקרה שלמרות כוונת הצדדים המפורשת כפי שבאה לידי ביטוי בחוזה זה, יידרש המשרד במועד כלשהו לשלם תשלום שמקורו בטענה כי שררו יחסי עובד-מעביד בין הספק ו/או מי מטעמו לבין המשרד, ישפה הספק את המשרד מיד עם דרישה בגין כל סכום שיידרש המשרד לשלם כאמור לרבות הוצאות ושכ"ט עו"ד, ככל שיהיו. המשרד יודיע לספק על כל תביעה שתוגש לפי סעיף זה ויאפשר לספק להשתתף בהגנה. המשרד לא יתפשר עם התובע כאמור בסעיף זה ו/או יודה בטענותיו, ללא תיאום עם הספק מראש ובכתב.
- סעיף זה הינו מעיקרי ההתקשרות, והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של החוזה.**

15. פיצויים מוסכמים

- 15.1 הצדדים מצהירים בזאת, כי הסכומים הנקובים (ככל שנקובים) בחוזה זה ו/או במפרט תכולת השירותים כפיצויים מוסכמים ואופן חישובם מהווים פיצוי הולם וסביר לנזקים אשר נגרמו

למשרד בנסיבות האמורות, אולם אין בפיצויים המוסכמים על מנת לגרוע מאחריות הספק לבצע ולהשלים את השירותים במלואם ובמועד.

15.2 הפיצויים הינם פיצויים מוסכמים ומוערכים מראש של הנזקים שייגרמו למשרד, וגבייתם תעשה בלא צורך בהוכחת נזק.

15.3 אין בהסכמה על פיצויים בסעיף זה כדי להשפיע על זכות המשרד לכל תרופה אחרת בגין הפרת החוזה, לרבות פיצויים בגין נזק, ובכלל זה נזקים בפועל שמעבר לפיצויים המוסכמים, אף אם נגבו בדרך של קיזוז או חילוט הערבות, ופיצויים מוסכמים ככל ששולמו יחשבו כתשלום על חשבון הפיצוי בגין הנזקים בפועל ככל שיוכחו.

15.4 מבלי לגרוע מכל זכות העומדת למשרד על פי החוזה ו/או על פי דין, בנסיבות שבהן התעכב הספק בביצוע איזה מהתחייבויותיו על פי החוזה, יהא המשרד רשאי לפנות לכל צד שלישי לביצוע ההתחייבויות האמורות, ויחולו בעניינים אלה שאר ההוראות המפורטות בסעיף ~~23.1~~ 24 להלן.

15.5 מובהר בזאת, כי אין בתשלום הפיצויים המוסכמים, כולם או חלקם על מנת לגרוע מכל זכות אחרת העומדת למשרד על פי חוזה זה ו/או על פי דין, לרבות ומבלי לגרוע, מכל זכות המוקנית למשרד לבטל חוזה זה בגין הפרתו על ידי הספק ו/או בגין נזקים נוספים שנגרמו לו ו/או למי מטעמו מעבר לסכום הפיצויים המוסכמים.

15.6 עוד מובהר בזאת, כי המשרד יהא רשאי להפחית, בין בדרך של קיזוז ובין בכל דרך אחרת, מתשלום כל חלק מהתמורה לה זכאי הספק על פי הוראות החוזה את סכום הפיצויים המוסכמים שהצטבר עד למועד הקבוע לתשלום התמורה.

16. קיזוז ועיכבון

16.1 המשרד רשאי לקזז ו/או לעכב אצלו תשלומים מהתמורה, בכל מקרה של גרימת נזק למשרד על ידי הספק ו/או מי מטעמו, בין במישרין ובין בעקיפין וכן בכל מקרה בו יהיה המשרד זכאי לכל תשלום מאת הספק על פי חוזה זה ו/או על פי כל דין. המשרד יודיע לספק בכתב שקיזוז כספים בהתאם לסעיף זה.

16.2 הספק לא יהא רשאי לקזז ו/או לעכב כל סכום ו/או תשלום המגיע ממנו למשרד וכן לא יהיה רשאי לעכב כל נכס ו/או תוצר ו/או ציוד ו/או מתקן, מכל מין וסוג שהם להבטחת חובות המשרד כלפיו

17. המחאת זכויות או חובות

17.1 מבלי לגרוע מהאמור בסעיף ~~13~~ 14 לעיל, הספק אינו רשאי להעביר איזו מזכויותיו ו/או מחובותיו על פי חוזה זה, כולן או מקצתן לכל צד שלישי שהוא אלא אם ניתנה לכך הסכמת המשרד מראש ובכתב ובהתאם לתנאי ההסכמה.

17.2 מובהר בזאת כי העברת 25% מכוח ההצבעה בגוף המוסמך לקבל החלטות שוטפות אצל הספק, או העברת 25% בבעלות הספק, משמעו לעניין חוזה זה – כהסבת זכויות לפי חוזה זה.

17.3 כל מסירה, המחאה או העברה שיתיימר הספק לעשות בניגוד להוראות סעיף זה תהא בטלה ומבוטלת וחסרת כל תוקף.

- 17.4 אישר המשרד המחאה או הסבה של זכויותיו או חובותיו של הספק על-פי חוזה זה, לא יהיה באישור המשרד כדי לשחרר את הספק מאחריותו כלפי המשרד הנובעת מחוזה זה. מובהר כי כל התחייבויותיו של הספק לפי חוזה זה ימשיכו לחול עליו ויחולו בנוסף גם על אותו נמחה מטעמו והספק מתחייב לוודא ולגרום לכך כי הנמחה מטעמו יהיה מודע לכך ויבצע חיוביו לפי החוזה.
- 17.5 זכויותיו של הספק לפי חוזה זה ומכוחו, כולן או מקצתן, אסורות בשעבוד כלשהו.
- 17.6 המשרד רשאי להסב או להמחות כל זכות או חובה על פי חוזה זה, ללא צורך בקבלת אישור כלשהו מהספק או מצד ג' כלשהו.

סעיף זה הינו מעיקרי ההתקשרות, והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של החוזה.

18. דיווח

- 18.1 המשרד יהיה רשאי לדרוש מהספק, מעת לעת ובהתאם לצרכיו ולשיקול דעתו הבלעדי, דוחות בקשר לשירותים, כולם או חלקם, ועל הספק יהא להיענות לדרישה זו וליתן את הדוחות בהתאם.
- 18.2 בכל מקרה שבו מתעוררת, במהלך הפעילות השוטפת, בעיה מהותית במתן השירותים, ידווח הספק למנהל ההתקשרות בהקדם האפשרי על קיום הבעיה ופתרונה.
- 18.3 הספק יעמיד לעיון מנהל ההתקשרות בכל מועד שיתבקש לכך ובהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של מנהל ההתקשרות את כל הספרים ו/או החשבונות ו/או ההסכמים, וכן ימציא למשרד את כל המסמכים שיידרשו כדי לבקר את עבודתו וזאת בכל הקשור לשירותים במישרין או בעקיפין.

19. שיתוף פעולה עם ביקורת

- 19.1 הספק מתחייב לשותף פעולה באופן מלא עם כל ביקורת שתבוצע על ידי המשרד ו/או מבקר המדינה ו/או עם כל גורם מקצועי אשר ימונה על ידי מי מגורמים אלו (להלן: "גורם מבקר").
- 19.2 מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 19.1 לעיל, הספק יאפשר לכל גורם מבקר, גישה חופשית לכל מידע, מסמך, רשומה, תכנית, דין וחשבון כספי, ספרי חשבונות, פנקסים ו/או מאגרי מידע רגילים ו/או ממוחשבים וכן כל נתון אחר המצוי בידי, ובכלל זאת כל מקום שבו נמצא מידע כאמור הדרוש לצורך הביקורת, על פי דרישת מי מהגורמים המבקרים.
- 19.3 הספק ימסור לבקשת הגורם המבקר כל מידע כאמור וכל נתון אחר המצוי בידי, ברשותו ו/או בשליטתו, הנחוץ לדעת הגורם המבקר לצורך בדיקת אופן קיום הוראות חוזה זה על ידי הספק.
- 19.4 יובהר כי התחייבות הספק עפ"י סעיף זה תחול אף לאחר תום תקופת ההתקשרות.

20. סודיות והתאמה בטחונות

- 20.1 הספק מתחייב לשמירה על סודיות והנחיות אבטחת המידע כפי שינתנו על ידי המשרד מעת לעת.
- 20.2 הספק מתחייב כי הוא וכל עובד ומועסק מטעמו ישמרו על סודיות המידע והמסמכים הכרוכים בביצוע השירותים שהגיעו או שיגיעו לידי ו/או למי מטעמו לפי חוזה זה. כן מתחייב הוא לשמור בסוד ולא להעתיק, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם כל ידיעה שתגיע או שהגיעה אליו ו/או למי מעובדיו ו/או למי מטעמו עקב ביצוע השירותים תוך תקופת ביצוע השירותים, לפני

- תחילתם או לאחר מכן. הספק מתחייב למלא את חובת שמירת הסודיות גם לאחר תום תקופת ההתקשרות.
- 20.3 בדיקת התאמה בטחונות והצהרת התחייבות לשמירת סודיות והוראות אבטחת המידע – הספק והעובדים מטעמו ימלאו טפסי התאמה בטחונות ויחתמו בפני הגורם המוסמך – במתחמו – תוך הצגת תעודת זהויות ישראלית רשמית (תעודת זהות הכוללת ספח, רשיון נהיגה ישראלי חדש בתוקף או דרכון ישראלי בתוקף) – על מסמך זה ועל הנוסח המחייב של הצהרת התחייבות לשמירת סודיות והוראות אבטחת המידע (אשר יימסרו לו על ידי המזמין/ המצורפים להלן כנספח ד' לחוזה). הצהרת ההתחייבות לשמירת סודיות תכלול התחייבות לשמירת סודיות של כל מידע שיימסר לו או שיוודע לו לשם ביצוע התחייבויותיו על פי המכרז. הספק אינו רשאי לפרסם המידע, להעבירו או להביאו לידיעת כל אדם במשך תקופת ההתקשרות ולאחר סיומה, וכן לא יעשה כל שימוש במידע שהגיע אליו כאמור. הספק יוודא כי עובדיו וכל אדם מטעמו המספקים השירותים נשואי המכרז יקיימו הוראות סעיף זה.
- 20.4 רק עובד אשר אושרה לו התאמה בטחונות וחתם על הצהרת התחייבות לשמירת סודיות והוראות אבטחת המידע יוכל להשתתף במבדק, להכנס למתחמי המשרד ולקבל גישה לעדויות, ראיות והוכחות לעמידת המשרד בדרישות התקן.
- 20.5 החתימה על טפסי ההתאמה הבטחונותית תתבצע – תוך תיאום מראש - במתחמי המשרד בירושלים בנוכחות נציג מערך הגנה בסייבר בהמשרד או גורמי הבטחון ממשרד רה"מ.
- 20.6 מבלי לגרוע מיתר הוראות החוזה, הספק לא יעביר מידע אלא על בסיס need to know .
- 20.7 הספק מתחייב להחזיר למשרד כל מסמך שנמסר לו בקשר עם חוזה זה מיד בתום הטיפול בו לצורך חוזה זה.
- 20.8 הספק וחברי הצוות המקצועי יצוידו במידת הצורך באישור כניסה למשרדי המשרד לאחר שיחתמו על הצהרת סודיות מתאימה ויקבלו אישור ביטחוני מתאים.
- 20.9 הספק מצהיר כי ידוע לו שלצורך ביצוע השירותים נשוא מכרז זה קימות הגבלות ביטחונות מיוחדות, וכי עובד אשר לא תאושר העסקתו על ידי גורמי הביטחון הרלוונטיים, לא יועסק בקשר לביצוע החוזה.
- 20.10 הספק מצהיר בזאת כי ידוע לו שאי מילוי ההתחייבות על פי סעיף זה עשוי להוות עבירה לפי סעיף 118 לחוק העונשין, התשל"ז-1977, וכי יביא הוראות החוק והוראות סעיף זה לידיעת עובדיו המועסקים על ידו לשם ביצוע השירותים על פי חוזה זה ו/או בקשר עמו.
- 20.11 הספק מתחייב להיענות לכל דרישות הממונה על הביטחון במשרד ובגדר האמור למסור כל פרט לגבי כל עובד המגיע לאתרי המשרד.
- 20.12 הספק מתחייב לדווח לממונה על הביטחון במשרד בכל מקרה של אובדן מסמכים ו/או מידע, אם וככל שיהיו מקרים כאלו.
- 20.13 המשרד רשאי לדרוש סילוקו של כל עובד המועסק ע"י הספק במסגרת חוזה זה ללא מתן נימוקים ולפי שיקול דעתו המוחלט. הספק מתחייב לסלק אדם כזה מיד עם קבלת הדרישה מאת המשרד ללא ערעור.
- 20.14 המשרד רשאי לבטל את ההתקשרות עם הספק באם טפסי ההתאמה הבטחונותית הועברו או נחתמו באיחור, שלא על פי הדרישות או שנמצא כי לזוכה ו/או למי מעובדיו אין התאמה בטחונותית

המאפשרת ביצוע התחייבויותיו של הזוכה על פי המכרז.

20.15 חובת הסודיות של הספק לא תחול לגבי מידע אשר הספק יוכיח במסמכים כי היה מצוי בחזקתו קודם לגילוי; מידע אשר הספק יוכיח במסמכים כי פותח על ידו באופן עצמאי; אם תחול על הספק או מי מטעמו חובה על פי דין לגלות מידע שהוא חייב שמירתו בסוד לפי ההסכם, הוא יודיע על כך למשרד באופן מיידי, כך שהמשרד יוכל להפנות בקשה לערכאה המתאימה בקשה לצו חיסיון ו / או צו מניעה לשימוש במידע. אם לא יינתן צו כאמור או אם המשרד יוותר על זכויותיו לגבי מידע מסוים, יהיה רשאי הספק לגלות את אותו חלק מהמידע הדרוש על פי דין ויעשה כל שביכולתו על מנת שהמידע הנמסר יישמר בסוד.

סעיף זה הינו מעיקרי ההתקשרות, והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של החוזה.

21. ניגוד עניינים

- 21.1 הספק מצהיר בזה כי הוא מכיר את הכללים והמגבלות בדבר איסור ניגוד עניינים, וכי אין במועד חתימת חוזה זה כל חשש לניגוד עניינים ביחס עם ביצוע השירותים נשוא חוזה זה ביחס לספק ו/או למי מטעמו. הספק מתחייב לשמור על הכללים והמגבלות בדבר איסור ניגוד עניינים.
- 21.2 הספק מתחייב כי ככל שיתעוררו סוגיות שלא נצפו במועד חתימת הצדדים על חוזה זה, של הספק ו/או של מי מטעמו, העלולות להעמידו/ם במצב של חשש לניגוד עניינים או במראית עין של חשש כאמור, יהיה עליו להביא את פרטי המקרה בפני מנהל ההתקשרות והיועצת המשפטית של המשרד וזאת תוך שני ימי עסקים לאחר היודע לו על היווצרות חשש כאמור, והוא מתחייב לפעול עפ"י הנחיות היועצת המשפטית.
- 21.3 יודגש, כי הספק יקפיד לעדכן את היועצת המשפטית של המשרד בכל מקרה של שינוי העלול להעמידו במצב של חשש לניגוד עניינים, במהלך מתן השירותים על ידיו עפ"י חוזה זה.
- 21.4 הספק מתחייב שלא לעשות שימוש בכל מידע או מסמך שהגיע לידו במהלך מתן השירותים שלא לשם מתן השירותים עבור המשרד.
- 21.5 הספק מתחייב שלא לקבל כל טובת הנאה או מתנה מכל צד שלישי אשר יבקש להעניקה לו בקשר עם מתן השירותים על ידיו. הספק מתחייב לדווח ליועצת המשפטית של המשרד לאלתר על כל מקרה שבו הוצעה לו טובת הנאה או מתנה כאמור ולנהוג על פי הוראותיה.
- 21.6 הספק מתחייב שלא להיות מעורב בפעילות של המשרד הנעשית במהלך תקופת ההתקשרות מול לקוחותיו של הספק או שלקוחותיו של הספק עשויים להיות צד לה.
- 21.7 בסעיף זה, "הספק ו/או מי מטעמו" – לרבות מועסקים מטעמו, קבלן משנה מטעמו (ככל שרלוונטי), בני משפחה של הספק ותאגיד שהספק, עובדיו ומועסקיו או בני משפחותיהם כאמור הינם בעלי עניין בהם. "בן משפחה" ו"בעל עניין" יפורשו בסעיף זה כהגדרתם בחוק ניירות ערך, תשכ"ח – 1968.

סעיף זה הינו מעיקרי ההתקשרות, והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של החוזה.

22. שמירה על זכויות ושיקול הדעת של המשרד

- 22.1 מבלי לגרוע מן האמור בסעיף 5 לעיל, המשרד אינו מחויב כלפי הספק לרכוש שירותים בהיקף כלשהו ו/או לרכוש שירותים כלל, וכן יהיה המשרד רשאי להתקשר על פי שיקול דעתו עם ספקים

אחרים ו/או נוספים לצורך קבלת השירותים או כל חלק מהם או לבצעם בעצמו, והכל מבלי שהדבר יזכה את הספק בפיצוי כלשהו, והספק מוותר מראש על כל טענה כלפי המשרד בעניין זה. הפסקת ההתקשרות

22.2 המשרד יהא רשאי להודיע לספק בהודעה מוקדמת של 30 ימים מראש, בכל שלב משלבי ההתקשרות, על הפסקת פעילות על-פי חוזה זה, ו/או על הפסקת פעילות של כל הזמנת עבודה שתועבר מכוחו, וזאת מכל סיבה שהיא ומבלי שהמשרד ו/או מי מטעמו יהא חייב לפרש ולנמק את עילת ההפסקה כאמור. מוסכם ומוצהר כי לספק לא תהא כל טענה ו/או דרישה כספית ו/או אחרת כלפי המשרד ו/או כלפי כל מי מטעמו בקשר עם הפסקת פעילות כאמור בסעיף זה.

22.3 מבלי לגרוע מהאמור בסעיף [22.2-23](#) לעיל, בכל מקרה שהספק יפר הפרה יסודית את החוזה ו/או הפרה לא יסודית שלגביה ניתנה ארכה בכתב על ידי המשרד ואשר לא תוקנה בתקופת הארכה, יהיה המשרד רשאי - בנוסף ומבלי לגרוע מזכויותיו על פי חוזה זה או על פי כל דין - לבטל את החוזה על ידי מסירת הודעה בכתב על כך לספק ובמקרה כזה יהיה חוזה זה בטל ומבוטל עם מסירת הודעה בכתב כאמור לספק. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, יהיה המשרד רשאי לדרוש כל סעד ו/או פיצוי נוסף על פי חוזה זה ועל פי כל דין.

”הפרה יסודית” תהא הפרה של כל אחד מהסעיפים 6, 11, 20, 21, 25.2 ו-25.7 בחוזה זה.

22.4 מבלי לגרוע מהאמור בסעיפים 22.2 ו-22.3 לעיל, המשרד יהא רשאי להביא חוזה זה לסיומו באופן מיידי בקרות אחד מהמקרים הבאים:

- 22.4.1 הוגשה בקשה להכריז על הספק כחדל פירעון והבקשה לא הוסרה או בוטלה תוך 30 ימים;
- 22.4.2 הוגשה בקשה לפירוק/פשיטת רגל נגד הספק והבקשה לא הוסרה או בוטלה תוך 30 ימים;
- 22.4.3 הוגשה בקשה לרישום אזהרת “עסק חיי” והבקשה לא הוסרה או בוטלה תוך 30 ימים;
- 22.4.4 הוגשה בקשה לקבלת נכסים של הספק והבקשה לא הוסרה או בוטלה תוך 30 ימים;
- 22.4.5 מונה כונס נכסים לספק והמינוי לא בוטל תוך 30 ימים;
- 22.4.6 הספק הפסיק לנהל את עסקיו לתקופה רצופה העולה על 30 ימים.

22.5 בכל מקרה של הפסקת ההתקשרות לפי חוזה זה בטרם השלמתה, תשולם לספק התמורה היחסית על העבודה שביצע עד לשלב בו הופסקה ההתקשרות, זאת לפי החלק היחסי שבוצע.

23. ביצוע המשרד על חשבון הספק

23.1 מבלי לגרוע מכל זכות או תרופה העומדים, או שיעמדו למשרד, על פי חוזה זה ועל פי כל דין, מסכימים הצדדים, כי כל מקרה של מחדל ו/או הימנעות של הספק בביצוע השירותים כמוסכם בחוזה זה או הפרתו ע”י הספק, יהא המשרד זכאי אך לא חייב לבצע את השירותים בעצמו, לרבות על ידי העסקת עובדים או התקשרות עם ספקים עצמאיים שיבצעו את השירותים, כולם או מקצתם, וזאת על חשבון הספק. במקרה כזה המשרד יהיה רשאי לשלם לעובדים או לספקים כאמור מתוך הכספים המגיעים לספק ו/או לגבות מהספק את ההוצאות שהוציא בגין העסקת העובדים או הספקים לביצוע השירותים, זאת מבלי לגרוע בכל סעד שהמשרד זכאי לדרוש על פי

חווה זה ו/או על פי כל דין.

23.2 כל סכום שחובת תשלומו על פי חוזה זה חלה על הספק ושולם על-ידי המשרד, יוחזר למשרד על ידי הספק כאשר הוא צמוד למדד ובתוספת ריבית כמקובל על פי הוראות החשב הכללי בדבר איחורים בתשלומים, ממועד התשלום על-ידי המשרד ועד ההחזר בפועל. אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכותו של המשרד לקזז סכום זה מכל סכום שהוא חייב בתשלומו לספק, הכל לפי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד.

24. הוראות כלליות למקרה של ביטול החוזה

- 24.1 במקרה בו תופסק ההתקשרות בין המשרד לבין הספק מכל סיבה שהיא, יהיה רשאי המשרד להתקשר לצורך ביצוע השירותים עם ספק אחר.
- 24.2 בכל מקרה של הפסקת התקשרות בין המשרד לספק, תבוצע העברת מידע ונתונים באופן מסודר אשר ימנע נזק ו/או תקלות כלשהן למשרד במהלך הפסקת ההתקשרות ולאחריה, ותוך שיתוף פעולה מלא של כל הצדדים.
- 24.3 הספק יעביר למשרד את כל המידע (INFORMATION) והנתונים (DATA) הקשורים עם חוזה זה, ובכלל זה את כל המידע שמסר המשרד לספק (להלן: "המידע"), באופן שיידרש על ידי המשרד.
- 24.4 הספק יחזיר למשרד את כל הקבצים וקבצי המדיה, המסמכים, התיעוד, ההבהרות או כל פרט אחר, על כל מדיה (נייר, מדיה מגנטית או אופטית וכו'), הנוגעים למתן השירותים. הספק יעביר את כל מרכיבי השירותים (נתונים ומסמכים וכו'), באופן שלא יישאר בידי הספק שום פרט שלא היה בידיו לפני חוזה זה.
- 24.5 הספק מתחייב כי לא יותיר בידיו כל חומר, מידע או תיעוד הנוגע לחוזה זה ו/או לגורמים הקשורים עימו בכפוף לדין, וכי יתעד את תהליך השמדת הנתונים שהיו ברשותו, למעט מידע שהספק נדרש לשמור אצלו על פי כל דין או לפי דרישת רשות מוסמכת.
- 24.6 אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מהוראות סעיף 6.13 לעיל.

25. שונות

- 25.1 מוסכם בזה כי הוראות חוזה זה על נספחיו משקפות את מלוא המוסכם בין הצדדים וכי כל צד לא יהיה קשור במצגים, הבטחות והתחייבויות שנעשו, אם בכלל, לפני חתימת חוזה זה.
- 25.2 הספק מתחייב כי כל הפעולות שלו ו/או של עובדיו ו/או של קבלני משנה מטעמו ייעשו בכפוף לכל דין, ובכלל זה לא יפגעו בזכות כלשהי של צד ג' לרבות לפי חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981, או חוק איסור לשון הרע, התשכ"ה-1965.
- 25.3 הספק יהא חייב לשלם כל תשלום ו/או פיצוי הנדרשים ו/או כרוכים בדרישה ו/או בתביעה הנובעת מפגיעה בזכויות צדדים שלישיים כאמור, וכן יהא חייב לשפות את המשרד בגין כל סכום אשר המשרד יידרש לשלמו כתוצאה מתביעה ו/או דרישת תשלום כמתואר לעיל, לרבות הוצאות ושכר טרחת עו"ד, מיד עם דרישתו הראשונה של המשרד.
- ס"ק זה הינו מעיקרי ההתקשרות, והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של החוזה.**

- המזמין יודיע לספק על כל תביעה שתוגש לפי סעיף זה ויאפשר לספק להשתתף בהגנה. המזמין לא יתפשר עם התובע כאמור בסעיף זה ו/או יודה בטענותיו, ללא תיאום עם הספק מראש ובכתב.
- 25.4 סמכות השיפוט הייחודית בכל הנוגע לחוזה זה תהיה נתונה לבית המשפט המוסמך בירושלים בלבד.
- 25.5 הספק לא יציג עצמו כשליח או כנציג המשרד.
- 25.6 הספק לא יעשה שימוש בתארו או בתפקידו עפ"י חוזה זה שלא במסגרת פעילותו על פי חוזה זה.
- 25.7 הספק מצהיר בזה כי הוא מנהל פנקסים בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 וכי ימציא למשרד את כל האישורים הדרושים בהתאם לחוק זה.
- ס"ק זה הינו תנאי עיקרי ויסודי בחוזה זה ומהווה תנאי לתשלום תמורה ע"י המשרד לספק בהתאם לסעיף 7 לעיל.**
- 25.8 שום ויתור, ארכה, הנחה, הימנעות מפעולה במועדה או שיהוי מצד המשרד לא ייחשבו כוויתור על זכויותיו על פי חוזה זה או על פי דין ולא ישמשו השתק או מניעות.
- 25.9 כל שינוי בתנאי חוזה זה יהיה תקף רק אם נערך בכתב ונחתם על ידי מורשי החתימה של שני הצדדים.

26. הודעות

- 26.1 כל ההודעות בכל הקשור לחוזה זה שתשלחנה בדואר רשום לכתובות המצוינות להלן, וכל הודעה כאמור תיראה כאילו הגיעה לתעודתה תוך 72 שעות מעת מסירתה בדואר.
- 26.2 כל הודעה אשר שוגרה במכשיר הפקסימיליה תיחשב כאילו הגיעה לתעודתה בתוך 24 שעות, אם שוגרה במהלך יום העסקים הרגיל ונתקבל אישור מכשיר הפקסימיליה על העברתה התקינה בשלמות.
- 26.3 כל הודעה אשר על אחד הצדדים לחוזה לשלוח לצד השני תישלח לפי המענים הבאים:
הספק - _____, פקס: _____
המשרד - _____, פקס: _____

לראיה באו הצדדים על החתום:

הספק

ראש רשות התקשוב הממשלתי

חשב המשרד או סגנו

אישור עורך דין

אני הח"מ _____ עו"ד רישיון מס' _____ מרח' _____ מאשר
בזאת כי ה"ה _____ ת.ז. מס' _____ ו- _____ ת.ז. מס' _____ מוסמכים לחתום
בשם הספק, כי חתימותיהם מחייבות את הספק לכל דבר וענין וכי הם חתמו על מסמך זה בפני.

תאריך: _____ חתימה: _____ חותמת: _____

נספחי החוזה

- א. נספח א' - טופס ההצעה (לרבות טופס ההצעה הכספית), כפי שהוגש על-ידי הספק במסגרת המכרז, וכן כל יתר המסמכים שצורפו להצעת הספק במכרז
- ב. נספח ב' - התחייבות לשמירת סודיות

נספח א'

טופס ההצעה (לרבות ההצעה הכספית), כפי שהוגש על-ידי הספק במסגרת

המכרז, וכן כל יתר המסמכים שצורפו להצעת הספק במכרז

נספח ב'

התחייבות לשמירת סודיות

שנערכה ונחתמה ב- _____ ביום _____ בחודש _____ 2019

_____ (להלן: "המציע") על ידי: {מורשי החתימה מטעם המציע}

שם: _____ מספר זהות: _____ מרח' _____

המשמש בתפקיד _____ אצל המציע:

שם: _____ מספר זהות: _____ מרח' _____

המשמש בתפקיד _____ אצל המציע:

הואיל והמזמין מתכוון לרכוש שירותים כמפורט במכרז פומבי 8/19 לליווי וקיום מבדק הסמכה לתקן PCI DSS (להלן: "המכרז");

והואיל והנני מוסמך להתחייב בשם המציע;

והואיל והמציע ומי מטעמו יועסקו בקשר לאספקת השירותים המבוקשים כמפורט במכרז;

והואיל והמציע ומי מטעמו עשויים להיחשף לסודות מקצועיים עליהם מעוניינת מדינת ישראל להגן.

לפיכך מתחייב המציע כלפי מדינת ישראל כדלקמן:

הגדרות

בהתחייבות זו, תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצדם:

"השירותים" – כהגדרת "השירותים המבוקשים" בפרק המנהלה.

"מידע" – כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיו"ב הקשור באספקת השירותים בין בכתב ובין בע"פ ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית ו/או אלקטרונית ו/או אופטית ו/או מגנטית ו/או אחרת, בין שהתגבש לכדי תוצר שימושי ובין שהוא תוצר ביניים במסגרת הליך הכנת תוצר שימושי.

"סודות מקצועיים" – כל מידע אשר יגיע לידי המציע בקשר לאספקת השירותים, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר יימסר ע"י מדינת ישראל ו/או כל גורם אחר ו/או מי מטעמו של כל אחד מהנ"ל, ולרבות מידע שהוא סוד מסחרי כמשמעו בחוק עוולות מסחריות, התשנ"ט-1999, למעט מידע שהוא בנחלת הכלל או מידע שיש למסור על כל דין.

שמירת סודיות

המציע מתחייב, כי הוא וכל אדם שיפעל מטעמו או בשליחותו, ישמור את המידע ו/או הסודות המקצועיים בסודיות מוחלטת ויעשה בהם שימוש אך ורק לצורך אספקת השירותים נשוא המכרז. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, המציע וכל מי מטעמו, מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע ו/או את הסודות המקצועיים.

הנני/נו מצהירים בשם המציע כי ידוע לי שאי מילוי התחייבויות אלו מהוות עבירה לפי פרק ז' (ביטחון המדינה,

יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשל"ז-1977.

המציע, קבלני המשנה וחברות צד שלישי הפועלים מטעמו, אינם רשאים לפרסם את המידע, להעבירו או להביאו לידיעת כל אדם במהלך כל תקופת ההתקשרות ולאחר סיומה וכן לא יעשו כל שימוש במידע שהגיע אליהם כאמור.

כמו כן, מתחייב המציע, כי אם ייבחר כספק הזוכה, ידאג לכך שכל עובדיו וכל אדם מטעמו המספקים את השירותים ו/או השירותים כמפורט במכרז והקשורים בכל דרך שהיא למכרז ומימושו, יקיימו את הוראות התחייבות זו, והמציע יחתימם לשם כך על הצהרת התחייבות לשמירת סודיות.

עם השלמת ביצוע השירותים על פי תנאי המכרז, המציע מתחייב כי, למעט המידע הגלוי, יעביר לכם את כל המסמכים ו/או חומר אחר כלשהו שנמסר למציע בקשר עם הדרישה הנ"ל וכן כל עיבוד שנעשה מן המסמכים והחומר האמור. לא יושאר בידי המציע העתק ו/או צילום מכל סוג שהוא מן החומר ו/או המסמכים ו/או התפוקות (מכל סוג שהוא לרבות מדיה אלקטרונית) הקשורים לדרישה הנ"ל ללא אישור בכתב מאת המזמין.

ולראיה באתי/נו על החתום {חתימת מורשה/י החתימה מטעם המציע}

שם: _____ חתימה וחותמת: _____ תאריך: _____

שם: _____ חתימה וחותמת: _____ תאריך: _____

אישור עורך דין

אני הח"מ _____ עו"ד, רישיון מס' _____ מרח' _____
מאשר/ת בזאת כי ה"ה _____ ת.ז. מס' _____ ו- _____ ת.ז. מס' _____
מוסמכים לחתום בשם המציע הנ"ל, כי חתימותיהם יחד / בצירוף חותמת התאגיד [מחק את המיותר], מחייבות את המציע לכל דבר וענין וכי הם חתמו על מסמך זה בפני.

_____ תאריך
_____ מספר רישיון
_____ חתימה וחותמת

אבטחת מסמכים ומידע

1. לצורך סעיף זה, הגדרת המונח "מידע" תכלול כל הצגה שלו בפני לרבות בעל פה, בכתב, בצילום, בסרט, בסרטון, בקובץ, בציור או בכל אופן גרפי ממוחשב או אחר, באמצעות מכשיר חיצוני ובכל אמצעי המחשה אחר.
 2. אני מצהיר בזה כי ידוע לי שכל מידע אשר יגיע לידיעתי ו/או לידיעת מי מטעמי תוך ביצוע ההתחייבויות לפי ההסכם ו/או בקשר עמו הינו סודי.
 3. אני מתחייב לשמור בסוד ולא להעתיק, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם כל מידע או חלק הימנו שיגיע או שהגיע אלי ו/או למי מעובדי ו/או למי מטעמי עקב ביצוע השירותים נשוא ההסכם תוך תקופת ביצוע השירותים, לפני תחילתם או לאחר מכן. אני מתחייב למילוי חובת שמירת הסודיות גם לאחר תום תקופת ההסכם.
 4. אני מתחייב שלא להוציא בכל מקרה מהמשרד כל מידע מוחשי שנמסר לי ו/או שנוצר בקשר עם ביצוע ההסכם ולהשיבו למשרד או למי שיוזר מנהל ההתקשרות מיד בתום הטיפול בו לצורך ההסכם.
 5. אני מצהיר כי ידוע לי שאי מילוי ההתחייבות על פי סעיף זה עשוי להוות עבירה לפי סעיף 118 לחוק העונשין, התשל"ז-1977, וכי אביא הוראות החוק והוראות סעיף זה לידיעת עובדי ו/או מי המועסקים על ידי לשם ביצוע השירותים על פי הסכם זה ו/או בקשר עמו.
- 1-6. אני מתחייב להיענות לכל דרישות הממונה על הביטחון במשרד.

ציות להוראות בטחון

הח"מ ועובדיו יהיו כפופים לתנאי הביטחון שיפורסמו על-ידי הממונה על הביטחון במשרד ראש הממשלה.

הח"מ מצהיר, כי קרא את חוק העונשין התשל"ז-1977 והוראת כל דין אחר בדבר מסירת ידיעות וחובת שמירת סודות רשמיים, וברורה לו החובה המוטלת עליו, מכוח היותו בעל חוזה עם המשרד, לשמור בסוד ידיעות המגיעות אליו עקב ביצוע החוזה, והחובה שלא למסור ידיעות ללא סמכות כדין לאדם שלא יהיה מוסמך לספק. כן מצהיר הח"מ שידוע לו, כי אם לא ימלא אחר התחייבויותיו ו/או הוראה מהוראות החוק האמור, יהיה צפוי לעונשים הקבועים בדין.

תשומת לב הח"מ מופנית לסעיפים 91 ו-118 לחוק העונשין, התשל"ז-1977 שזו לשונם:

הגדרות ופירוש

"ידיעה" - לרבות ידיעה שאינה נכונה, וכל תיאור, תכנית, סיסמה, סמל, נוסחה, חפץ או חלק מהם המכילים ידיעה או העשויים לשמש מקור לידיעה;

"מסירה" - לרבות מסירה על ידי סימון ואיתות ולרבות גרם מסירה; מקום שמדובר על עשיית מעשה בכוונה מסוימת, פירושו עשייה או מחדל באותה כוונה ללא סמכות כדין.

גילוי בהפרת חוזה

(א) היה אדם בעל חוזה עם המדינה או עם גוף מבוקר כמשמעותו בחוק מבקר המדינה [נוסח משולב], תשי"ח-1958, ובחוזה יש התחייבות לשמור בסוד ידיעות שיגיעו אליו עקב ביצוע החוזה, והוא מסר, ללא סמכות כדין, ידיעה כאמור לאדם שלא היה מוסמך לקבלה, דינו - מאסר שנה אחת.

(ב) בסעיף זה, "בעל חוזה" - לרבות מי שהועסק, כעובד או כספק, לשם ביצוע החוזה; ואולם תהא זו הגנה טובה לנאשם לפי סעיף זה שלא ידע על ההתחייבות לשמור ידיעות כאמור בסוד ושהוא מסר את הידיעה בתום לב.

הצהרה

אני הח"מ מצהיר, כי קראתי את האמור בנספח זה, הבנתי את תכנו, ואני מתחייב לקיים את ההוראות הכלולות בו. ידוע לי שכל הידיעות אשר יהיו בידי ו/או אשר תגענה לידי תוך כדי ביצוע התחייבותיו לפי חוזה זה ו/או בקשר עמו הינן סודיות ואני מתחייב לשמור על כל ידיעה כאמור בסוד.

תאריך: _____ חתימת הספק: _____

תאריך: _____ שם: _____ חתימת _____, המועסק על-ידי הספק: _____

תאריך: _____ שם: _____ חתימת _____, המועסק על-ידי הספק: _____

תאריך: _____ שם: _____ חתימת _____, המועסק על-ידי הספק: _____